

REGIONE PIEMONTE BU41S1 10/10/2024

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza
Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza dalla n. 142 alla n. 156 - seduta n. 22 del 2 agosto 2024.

Documento allegato

Delibera n. 142/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELL'INIZIATIVA "RISING STARS", IN COLLABORAZIONE CON SDD LAPOLISMILE. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELL'INIZIATIVA "RISING STARS", IN COLLABORAZIONE CON SDD LAPOLISMILE. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 9738 del 18/4/2024, con la quale la SDD Lapolismile, con sede in corso Siracusa, 10 – Torino, P.I.: 09721370014, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Rising stars”, che si svolgerà a Torino dal 28 settembre al 13 dicembre 2024;

Considerato che la SDD Lapolismile ha avviato un progetto che ha il duplice obiettivo di promuovere la diffusione del basket femminile e di consentire a bambine e ragazze provenienti da contesti svantaggiati di partecipare ad allenamenti e competizioni, conferendo all’iniziativa un forte spirito di inclusione sociale attraverso la pratica sportiva;

Considerato che a Torino, il 6 settembre al Parco Ruffini e il 16 novembre nel quartiere Aurora, SDD Lapolismile organizzerà due eventi di reclutamento rivolti a giovani atlete e appassionati di basket: “Play with smile” e “Street Aurora”;

Rilevato che il programma prevede il torneo “Borse di sport in memoria di Tony” dedicato alle Under 13, che si svolgerà il 28 e 29 settembre, e il torneo “Stars Under 15”, il 19 e 20 ottobre, che vedrà la partecipazione di squadre provenienti da diverse regioni;

Preso atto che il progetto si concluderà con la manifestazione “Rising Stars”, una serie di eventi sportivi e tornei ai quali parteciperanno le giovani atlete coinvolte;

Atteso che la manifestazione si concluderà il 13 dicembre con l'evento "Final celebration", dedicato a tutte le atlete partecipanti al progetto;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, formativa, scientifica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie

per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Rising stars", in collaborazione con SDD Lapolismile, nella percentuale del 55% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 11.999,98, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte di SDD Lapolismile, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Rising stars", in collaborazione con SDD Lapolismile, con sede in corso Siracusa, 10 - Torino, P.I.: 09721370014, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 55% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 11.999,98, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;
2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Rising stars"

Soggetto Proponente SDD Lapolismile

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 3 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali. Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020 "Stati generali dello sport e del benessere trasformazione in Stati generali per la prevenzione e il benessere."
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Il progetto ha il duplice obiettivo di promuovere la diffusione del basket femminile e di consentire a bambine e ragazze provenienti da contesti svantaggiati di partecipare ad allenamenti e competizioni.

Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione	Note / motivazioni
SI	Positiva
NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Totale Entrate		

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto locali Torneo Borse di sport - 2 giornate da 8 ore (€ 183,52 ciascuna)	€ 367,04	€ 367,04	ammissibile
Affitto locali Torneo Stars under 15 - 2 giornate da 8 ore (€ 183,52 ciascuna)	€ 367,04	€ 367,04	ammissibile
Noleggio palazzetto dello sport evento di reclutamento Play with smile - 1 giornata	€ 360,00	€ 360,00	ammissibile
Noleggio campo street sport evento reclutamento zona Aurora	€ 5.985,00	€ 5.985,00	ammissibile
Evento "Final celebration" Alvaro Balla 4 h 1 giornata	€ 45,88	€ 45,88	ammissibile
Tecnico audio 1 giornata	€ 268,00	€ 268,00	ammissibile
Noleggio furgone 7 giornate	€ 683,20	€ 683,20	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Montaggio e trasporto 7 giornate	€ 980,00	€ 980,00	ammissibile
Elaborazioni grafiche	€ 100,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
Stampa 5.000 flyer	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Affissione 50 locandine per 2 eventi Play with smile e Street Aurora per 10 giorni	€ 40,00	€ 40,00	ammissibile
Organizzazione conferenze stampa evento Street Aurora - Giornalista	€ 500,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
Amplificazione social	€ 250,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
Acquisto 1 pagina Tuttosport	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
n. 8 coppe premiazioni tornei e premi speciali	€ 200,00	€ 0,00	non ammissibile in quanto non di modico valore
Braccialetto ingresso evento 1.000 pezzi	€ 450,00	€ 450,00	ammissibile
Formatori <i>omissis</i> (allenatore nazionale benemerito responsabile settore giovanile) e <i>omissis</i> (formatore federazione arbitri)	€ 1.500,00	€ 0,00	non ammissibile (ruolo non strettamente connesso alla realizzazione dell'iniziativa)
1 Speaker per 2 eventi Play with smile e Street Aurora	€ 800,00	€ 800,00	ammissibile
2 Free Styler per 2 eventi Play with smile e Street Aurora	€ 2.400,00	€ 2.400,00	ammissibile
1 DJ per 2 eventi Play with smile e Street Aurora	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
Pernottamento atlete in trasferta 30 persone (2 squadre) per 2 notti 28/9 e 19/10 (€43,33 per pernottamento)	€ 5.200,00	€ 5.200,00	ammissibile
4 Allenatori	€ 1.960,00	€ 392,00	ammissibile nella misura del 20%
2 Figure educative di sostegno a disabilità 2 giornate eventi Play with smile e Street Aurora	€ 400,00	€ 80,00	ammissibile nella misura del 20%
2 Steward 2 giornate eventi Play with smile e Street Aurora	€ 350,00	€ 70,00	ammissibile nella misura del 20%
2 Receptionist 2 giornate eventi Play with smile e Street Aurora	€ 350,00	€ 70,00	ammissibile nella misura del 20%
1 addetto sicurezza 2 giornate eventi Play with smile e Street Aurora	€ 400,00	€ 80,00	ammissibile nella misura del 20%
SIAE per 2 eventi	€ 200,00	€ 200,00	ammissibili
Pulizia 7 eventi 2 persone	€ 980,00	€ 980,00	ammissibili
Totale Spese	€ 27.136,16	€ 21.818,16	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>Il totale spese preventivate dall'Associazione è stato corretto dagli Uffici.</p> <p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica e non può comunque essere superiore a € 15.000,00.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di € 15.000,00.</p>
-----------------------	---

Data 17 giugno 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 143/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "RADUNO REGIONALE BERSAGLIERI ORBASSANO", IN COLLABORAZIONE CON IL COMITATO ORGANIZZATORE RADUNO REGIONALE A.N.B.. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "RADUNO REGIONALE BERSAGLIERI ORBASSANO", IN COLLABORAZIONE CON IL COMITATO ORGANIZZATORE RADUNO REGIONALE A.N.B.. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 8383 del 29/03/2024, prot. n. 8487 e prot. n. 8488 del 02/04/2024, prot. n. 17124 del 01/08/2024 e le integrazioni prot. n. 12590 del 31/05/2024 e prot. CR n. 12771 del 04/06/2024, con le quali il Comitato Organizzatore Raduno Regionale A.N.B., con sede in Orbassano (TO), Via De Gasperi 30 - C.F.: 95648930014, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Raduno Regionale Bersaglieri Orbassano “, che si svolgerà il 28 e 29 settembre 2024;

Preso atto che quest’anno ricorre il centenario della nascita del Corpo dei Bersaglieri, fondato dal generale e patriota italiano Alessandro La Marmora, illustre piemontese e figura di riferimento del Risorgimento italiano, e che questo secolo di Storia sarà celebrato con tante iniziative ed eventi in tutta Italia;

Preso atto che per l’iniziativa è stato costituito il Comitato organizzativo del Raduno regionale dell’Associazione Nazionale Bersaglieri e affidato alla sezione Stefano Eugenio Maino di Orbassano, a cui compete la gestione esecutiva del raduno regionale;

Atteso che agli eventi celebrativi faranno da cornice momenti legati alla storia e alle tradizioni piemontesi del Corpo dei Bersaglieri, mediante l’esibizione di gruppi storici con le “Vecchie cariole”, ossia le biciclette utilizzate all’epoca, e la partecipazione delle Fanfare dei Bersaglieri di Settimo Torinese, Torino e

Nichelino, oltre che della Fanfara gemellata di Casteldaccia (PA); si terranno inoltre cerimonie con la deposizione di corone ai monumenti dei caduti, la sfilata per le vie cittadine e la presenza di autorità civili e militari;

Tenuto conto che l'iniziativa rappresenta un'importante occasione con la quale si propone di promuovere le attività solidaristiche e di volontariato e di diffondere i valori storici, sociali e culturali dei bersaglieri, anche attraverso le tradizioni musicali;

Considerato inoltre che l'evento prevede non solo la partecipazione di circa seicento bersaglieri provenienti da Piemonte, Liguria e Lombardia, ma anche un forte richiamo di appassionati e di cittadini, con conseguenti positive ricadute in termini socio-economici ed a valenza turistico-promozionale per l'intera area di riferimento;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e dei luoghi ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, artistica, sociale, dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6 comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Raduno Regionale Bersaglieri Orbassano", in collaborazione con il Comitato Organizzatore Raduno Regionale A. N.B., nella percentuale del 75% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 14.664,37, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Comitato Organizzatore Raduno Regionale A.N.B., agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in

programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Raduno Regionale Bersaglieri Orbassano", in collaborazione con il Comitato Organizzatore Raduno Regionale A. N.B., con sede in Orbassano (TO), via De Gasperi 30 - C.F.: 95648930014, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 75% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 14.664,37, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Raduno Regionale Bersaglieri Orbassano"

Soggetto Proponente Comitato Organizzatore Raduno Regionale A.N.B.

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto dell'Associazione nazionale Bersaglieri
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	L'iniziativa diffonde i valori storici, sociali e culturali dei Bersaglieri, attraverso ricostruzioni storiche e tradizioni musicali.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 1.000,00	
Altre entrate:		
Comune di Orbassano	€ 4.500,00	
Sponsorizzazioni	€ 1.000,00	
Totale Entrate	€ 6.500,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
2. Servizi grafici e tipografici 100 manifesti 70 x 100 cm e 3000 catalogo punto metallico 8 pag. € 3.000,00 Francobolli € 300,00 Fiori € 500,00 (n. 5 corone di alloro per monumenti ai caduti € 450,00 e n. 2 mazzi di fiori € 50,00)	€ 3.800,00	€ 3.450,00	non ammissibili spese francobolli e fiori per mancato dettaglio
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie con i rispettivi costi) Stampa € 5.000,00 (uscita settimanale per tutto il mese pagina intera prima dell'evento su Eco del Chisone e ultima uscita post evento e pubblicità su La Stampa) Tv € 1.000,00	€ 6.000,00	€ 5.000,00	non ammissibile spesa TV per mancato dettaglio

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni. (dettagliare numericamente le diverse tipologie con i rispettivi costi) Non sono considerate ammissibili le spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio).</p> <p>200 gagliardetti personalizzati 200 portachiavi per studenti scuole primarie (€ 0,825) € 165,00 50 magliette Polo personalizzata 200 sacca in nylon bianca personalizzata per studenti scuole primarie (€ 0,90) € 180,00 200 penne metallo personalizzata 100 bandiere italiane 70x100 100 bandiere italiane 50x100 150 cappellini personalizzati per studenti scuole primarie (€ 3,050) € 457,50 25 targhe ricordo</p>	€ 4.000,00	€ 802,50	non ammissibile per mancato dettaglio gagliardetti, penne, bandiere e targhe e perché beni durevoli
<p>5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa Fanfare: Fanfara Gemellata di Casteldaccia € 500,00 Fanfara di Settimo Torinese € 500,00 Fanfara di Torino € 500,00 Fanfara di Nichelino € 500,00</p> <p>5.2. Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) (dettagliare numericamente le diverse tipologie con i rispettivi costi) Pernottamenti Fanfara Casteldaccia (30 persone per 3 notti) € 3.800,00 (€42,22 a pernottamento) Vitto Fanfara Casteldaccia (30 persone per 4 pasti) € 5.250,00 (€43,75 a pasto) Vitto Fanfara Nichelino, Settimo e Torino (90 persone x 1 pasto) € 3.150,00 (€35,00 a pasto)</p>	€ 14.200,00	€ 5.800,00	non ammissibili spese Vitto Fanfare per importo unitario non congruo
<p>10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa. A titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione, ecc.) Spese Piano della Sicurezza € 3.000,00 Trasporto andata e ritorno strumenti Fanfara Casteldaccia, da Casteldaccia a Orbassano mezzo corriere, € 1.500,00</p>	€ 4.500,00	€ 4.500,00	ammissibile
Totale Spese	€ 32.500,00	€ 19.552,50	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

Note ulteriori

Gli importi totali delle voci di entrata e di spesa, erroneamente riportati nel preventivo presentato dall'Ente proponente, sono stati corretti dagli uffici.
Pervenuta nota di integrazione ns. prot. n. 17124 del 01/08/2024 con specificazioni rispetto ad alcune voci di spesa.

L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.

L'importo massimo che si può concedere è di € 14.664,00

Data 01 agosto 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Dirigente

Delibera n. 144/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "OROPA MUSIC FESTIVAL 2024", IN COLLABORAZIONE CON PEACE ORCHESTRA PROJECT FOUNDATION. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "OROPA MUSIC FESTIVAL 2024", IN COLLABORAZIONE CON PEACE ORCHESTRA PROJECT FOUNDATION. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Viste le note, prot. CR n. 5820 del 05/03/2024, prot. n. 12530 del 30/05/2024 e prot. n. 12935 del 06/06/2024, con le quali l’Associazione Peace Orchestra Project Foundation, con sede in Biella, in via Pietro Micca 3, C.F.: 90076260026, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Oropa music festival 2024”, che si svolgerà dal 7 al 16 settembre 2024;

Atteso che la seconda edizione dell’iniziativa “Oropa music festival 2024” vedrà una sinergia tra arte contemporanea, musica classica e cucina tradizionale piemontese, offrendo una settimana intensa di eventi ed iniziative culturali, con la partecipazione di artisti e ospiti di prestigio;

Preso atto che la manifestazione, attraverso la musica, promuove i valori dell’uguaglianza, dell’inclusione e della libertà;

Considerato che questo evento, che si rivolge non solo agli amanti della musica, ma un pubblico più ampio, si pone l’obiettivo di diventare un punto di riferimento culturale nel territorio;

Atteso che i concerti di musica da camera della rassegna si terranno non solo in alcuni dei più bei palazzi storici della provincia di Biella, ma anche presso il borgo storico di Ricetto di Candelo ed il Santuario di Oropa;

Tenuto conto che l'iniziativa è da considerarsi ad elevata valenza turistico-promozionale con conseguenti positive ricadute socio-economiche sull'intero territorio di riferimento, contribuendo alla valorizzazione e promozione del territorio, delle sue bellezze architettoniche e paesaggistiche, attraverso la cultura e l'arte che costituiscono il patrimonio identitario della nostra regione;

Vista la legge regionale n. 11/2018, che prevede, anche in funzione della crescita sociale e culturale della collettività, il sostegno all'attività istituzionale di produzione e di diffusione di spettacoli lirici, di balletto e concerti in ambito regionale, nazionale e internazionale, di conservazione e valorizzazione del proprio patrimonio architettonico;

Ritenuto pertanto, sulla base delle considerazioni su esposte, che l'iniziativa è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e dei luoghi ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, artistica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Oropa music festival 2024", in collaborazione con l'Associazione Peace Orchestra Project Foundation, nella percentuale del 20% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 5.894,00, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Peace Orchestra Project Foundation, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in

programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Oropa music festival 2024", in collaborazione con l'Associazione Peace Orchestra Project Foundation, con sede in Biella, in via Pietro Micca 3, C.F.: 90076260026, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 20% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 5.894,00, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Oropa music festival 2024"

Soggetto Proponente Associazione Peace Orchestra Project Foundation

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	art. 3 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	Evento con ricadute socio-culturali. Valorizzazione e promozione del territorio e delle sue bellezze architettoniche e paesaggistiche attraverso la cultura e l'arte del patrimonio identitario della nostra Regione.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Valorizzazione e promozione del territorio e delle sue bellezze architettoniche.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 3.000,00	
Altre entrate:		
Richiesta contributo alla Fondazione Cassa di Risparmio di Biella	€ 10.000,00	
Banca Patrimoni Biella	€ 10.000,00	
Provincia di Biella	€ 3.000,00	
incasso Biglietti stimando un'affluenza di n. 1.500 persone (di cui 250 per gli eventi a pagamento biglietto intero, al costo di 15€, e ridotto, al costo di 10€)	€ 3.000,00	
Totale Entrate	€ 29.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto Affitto spazi Palazzo La Marmora € 1.220,00 Noleggio n. 3 pianoforti e servizio tecnico di accordatura e trasporto € 3.500,00 Service audio-luci € 3.000,00	€ 7.720,00	€ 7.720,00	ammissibile
Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) spese di grafica e stampa (200 locandine, 2000 volantini/ programma di sala, 10 poster)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie) Sito web € 2.000,00 video promozionale € 1.000,00 campagna sponsorizzazione (Advertising Meta & Google € 2.000,00 Email marketing € 1.000,00 gestione social € 1.500,00 facebook, instagram spese promozione (T-shirt n. 150) € 2.000,00	€ 9.500,00	€ 5.500,00	non ammissibili spese sito web in quanto bene durevole e spese promozione t-shirt in quanto non di modico valore
Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego compenso <i>omissis</i> € 5.000,00 compenso direttore artistico <i>omissis</i> € 8.000,00	€ 25.000,00	€ 13.000,00	non ammissibile spese ospitalità e trasferimenti e viaggi per mancanza di dettaglio
Spese ospitalità (€ 8.500,00) e trasferimento e viaggi (€ 3.500,00) n. 9 musicisti come da elenco ns. prot. n. 12530 del 30/05/2024			
Spese per diritti SIAE	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione) spese assicurazione artisti € 750,00 spese per acquisto partiture € 1.500	€ 2.250,00	€ 750,00	non ammissibili spese per acquisto partiture in quanto beni durevoli
Totale Spese	€ 46.970,00	€ 29.470,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica e non potrà comunque essere superiore a € 15.000,00. L'importo massimo che si può concedere è di € 15.000,00.
-----------------------	---

Data 16 luglio 2024

Delibera n. 145/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "TERRE D'ACQUA CLASSICA 2024", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CONTATTO O. D.V.. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "TERRE D'ACQUA CLASSICA 2024", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CONTATTO O.D.V.. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 9495 del 16/04/2024 e le integrazioni prot. CR n. 12346 del 29/05/2024 e prot. n. 13076 del 07/06/2024, con le quali l’Associazione Contatto O.D.V., con sede in Chivasso (TO), via Confraternita 1 - C.F.: 91006730013, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Terre d’acqua classica 2024”, che si svolgerà dall’11 settembre al 13 dicembre 2024;

Preso atto che l’evento si pone l’obiettivo, attraverso la musica, di valorizzare il territorio tra Chivasso e Vercelli, unite dal Canale Cavour e di altre cittadine piemontesi della zona, oltre che il patrimonio artistico e culturale costituiti dagli splendidi edifici artistici e storici dove si terranno i concerti e dove sono custoditi strumenti musicali antichi (come l’organo dei Fratelli Serassi del XIX Secolo nella Chiesa di Sant’Emiliano a Cigliano), che saranno suonati da musicisti piemontesi e non solo;

Vista la legge regionale n. 11/2018 che prevede, anche in funzione della crescita sociale e culturale della collettività, il sostegno all’attività istituzionale di produzione e di diffusione di spettacoli lirici, di balletto e concerti in ambito regionale, nazionale e internazionale, di conservazione e valorizzazione del proprio patrimonio architettonico;

Preso atto che alcuni eventi collegati all’iniziativa hanno l’obiettivo di valorizzare e promuovere le tradizioni socio-culturali del territorio e le tipicità enogastronomiche locali;

Preso inoltre atto che l'iniziativa sarà anche l'occasione per commemorare compositori piemontesi di fama internazionale, oltre a vedere la presenza di maestri provenienti da orchestre e conservatori importanti del panorama nazionale;

Tenuto conto che l'iniziativa rappresenta un'importante occasione di promozione del territorio piemontese e di valorizzazione delle tradizioni locali dell'area di riferimento, con ricadute positive in termini di valenza turistico-promozionale e culturale;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Vista la nota, ns. prot. n. 17197 del 02/08/2024, con la quale l'Associazione Contatto O.D.V. ha modificato il preventivo economico dell'iniziativa "Terre d'acqua classica 2024";

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e dei luoghi ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, artistica, sociale, dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Terre d'acqua classica 2024", in collaborazione con l'Associazione Contatto O.D.V., nella percentuale del 25% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione e della nota ns. prot. n. 17197 del 02/08/2024, per un importo di € 6.256,25, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Contatto O.D.V., agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in

programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Terre d'acqua classica 2024", in collaborazione con l'Associazione Contatto O.D.V., con sede in Chivasso (TO) , via Confraternita 1 - C.F.: 91006730013, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione e della nota, ns. prot. n. 17197 del 02/08/2024, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale nella percentuale del 25% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 6.256,25, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "TERRE D'ACQUA CLASSICA 2024 "

Soggetto Proponente Associazione Contatto O.D.V.

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 1 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Progetto di musica classica che valorizza i territori attraversati dal canale Cavour tra le città di Chivasso e Vercelli. Concerti in edifici artistici e storici con musiche di compositori piemontesi e iniziative collaterali che valorizzano le tradizioni e le tipicità del territorio.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Fondazione CRT	€ 8.500,00	
Fondazione CRV	€ 5.000,00	
Comuni di Cigliano, Costanzana, Tronzano V.se	€ 2.250,00	
Totale Entrate	€ 15.750,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto			
Locazioni:			
13/09 Vercelli - Cattedrale € 100,00			
20/09 Vercelli - S. Cristoforo € 100,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
04/10 Vercelli - Cattedrale € 100,00			
11/010 Vercelli - Seminario € 100,00			
18/10 Chivasso - Teatro Civico € 200,00			
20/11 Chivasso - Teatro Civico € 200,00			
13/12 Chivasso - Duomo € 200,00			
Servizi grafici e tipografici			
Stampa brochure e Locandine			
brochure v.o.f. 2024 € 600,00			
brochure Chivasso in musica autunno 2024 € 600,00	€ 2.500,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio numerico delle diverse tipologie
brochure XXV Chivasso in musica € 600,00			
forex pubblicitari 70x100 € 300,00			
roll-up pubblicitari € 100,00			
locandine € 300,00			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa Compensi artisti:			
omissis € 1.000,00			
omissis € 500,00			
omissis € 800,00			
omissis € 1.000,00			
omissis € 750,00			
omissis € 1.500,00	€ 20.175,00	€ 20.175,00	ammissibile
omissis € 500,00			
omissis € 875,00			
omissis € 1.250,00			
omissis € 1.500,00			
omissis-complesso flauti € 2.000,00			
omissis € 750,00			
omissis € 1.250,00			
omissis € 1.000,00			
omissis € 5.500,00			
Spese per diritti SIAE	€ 350,00	€ 350,00	ammissibile
Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario.			
Accordatura e noleggio strumenti musicali 11/09 Cigliano - parrocchiale € 366,00 13/09 Vercelli - Cattedrale € 560,00 20/09 Vercelli - S. Cristoforo € 366,00 03/10 Chivasso - Coppina € 366,00 04/10 Vercelli - Cattedrale € 366,00 18/10 Chivasso - teatro Civico € 500,00 09/11 Costanzana - Parrocchiale € 610,00 30/11 Tronzano V. - Parrocchiale € 366,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	ammissibile
Totale Spese	€ 27.525,00	€ 25.025,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, dovrebbe essere pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica, ma si devono tenere in considerazione le entrate dichiarate dal soggetto proponente, pari ad € 15.750. L'importo massimo che si può concedere risulta pertanto di € 11.775
-----------------------	---

Data 16 luglio 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 146/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "PALIO DIJ SEMNA SAL 2024", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PALIO DIJ SĚMNA-SAL DI PIANEZZA ETS. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "PALIO DIJ SEMNA SAL 2024", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PALIO DIJ SĚMNA-SAL DI PIANEZZA ETS. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 9491 del 16/04/2024, con la quale l’Associazione Palio dij Sëmna-Sal di Pianezza ETS, con sede in Pianezza (TO), via XXV Aprile 4 - C.F.: 95649300019, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa "Palio dij Sëmna-Sal 2024", che si svolgerà nei giorni 7, 14 e 15 settembre 2024;

Atteso che l’iniziativa “Palio dij Semna-Sal 2024”, manifestazione nata il 27 novembre del 1982, mantiene inalterato il suo obiettivo di riunire i pianezzesi facendoli sentire parte attiva della città, essendo una tradizione culturale e sociale di Pianezza;

Preso atto che il Palio vede una quadriglia di coreur (corridori) alle sbarre di una sivera (barella) carica di 50 Kg di sale, che devono coprire una distanza stabilita nel miglior tempo e portando all’arrivo il maggior quantitativo di sale, contendersi in velocità il drappo;

Atteso che prima della Corsa delle Sivere sfilerà il Corte Storico, con la partecipazione di circa 250 figuranti in costume del Gruppo storico Palio della Gru di Grugliasco, degli Sbandieratori e Musicisti della Città di Avigliana e del Gruppo Storico Langekels della città di Potsdam;

Visto l’articolo 7 dello Statuto regionale, attraverso il quale si favorisce la conoscenza della storia del Piemonte, la

conservazione, la salvaguardia e la valorizzazione dell'originale patrimonio culturale al fine di mantenere viva la memoria delle radici storiche e culturali della regione;

Considerato che quest'anno si celebrano i 600 anni del Drapò, la bandiera del Piemonte, e che ai festeggiamenti hanno partecipato numerosi gruppi rievocativi storici piemontesi, con suggestive rappresentazioni;

Preso atto che al Corteo storico parteciperanno le figure storiche e leggendarie del Palio, il Sëmna Sal e Maria Bricca, eroina pianezze che si distinse per la decisiva partecipazione alla liberazione del Castello di Pianezza nel 1706, durante l'assedio di Torino, richiamando la cultura, le tradizioni e la storia della città;

Visto l'art. 36 della legge regionale n. 11 del 2018 che prevede, al comma 2, lettera b) "Il sostegno delle rievocazioni storiche, intese come riproposizione ai contemporanei di un evento realmente accaduto nel passato, delle manifestazioni tradizionali legate a consuetudini locali consolidate, che preservano il patrimonio storico locale e valorizzano anche in chiave aggregativa e turistica alcune località suggestive ed evocative dal punto di vista storico";

Considerato che l'iniziativa "Palio dij Semna Sal 2024" propone un calendario ricco di appuntamenti per le vie del centro storico di Pianezza, con mostre di pittura a cura dell'Associazione Amici dell'Arte, intrattenimenti musicali, momenti gastronomici che valorizzeranno i prodotti tipici locali;

Ritenuto che l'iniziativa rappresenti un'importante occasione di promozione e di valorizzazione del territorio e delle tradizioni culturali e sociali piemontesi, con una forte valenza turistico-promozionale e con conseguenti positive ricadute sul tessuto socio-economico dell'area di riferimento;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e dei luoghi ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, artistica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Palio dij Semna Sal 2024", in collaborazione con l'Associazione Palio dij Sëmna-Sal di Pianezza ETS, nella percentuale del 65% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per un importo di € 9.833,20, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'

attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Palio dij Sëmna-Sal di Pianezza ETS, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti** (astenuuto il Consigliere Segretario CASTELLO),

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Palio dij Semna Sal 2024", in collaborazione con l'Associazione Palio dij Sëmna-Sal di Pianezza ETS, con sede in Pianezza (TO) ,via XXV Aprile 4 - C.F.: 95649300019, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 65% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 9.833,20, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi

necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Palio dij Semna Sal 2024"

Soggetto Proponente Associazione Palio dij Sëmna-Sal di Pianezza ETS

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	art. 3 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

Valutazione	Note / motivazioni
-------------	--------------------

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	<p>Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocini in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024</p> <p>Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.</p> <p>Visto l'articolo 7 dello Statuto regionale, attraverso il quale si favorisce la conoscenza della storia del Piemonte, la conservazione, la salvaguardia e la valorizzazione dell'originale patrimonio culturale al fine di mantenere viva la memoria delle radici storiche e culturali della regione.</p> <p>Visto l'art. 36 della legge regionale n. 11 del 2018 che prevede al comma 2 lettera b "Il sostegno delle rievocazioni storiche, intese come riproposizione ai contemporanei di un evento realmente accaduto nel passato, delle manifestazioni tradizionali legate a consuetudini locali consolidate, che preservano il patrimonio storico locale e valorizzano anche in chiave aggregativa e turistica alcune località suggestive ed evocative dal punto di vista storico". Celebrazioni dei 600 anni del Drapò, la bandiera del Piemonte.</p>
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	<p>Dal 1982 il Palio dij Semna Sal diventa tradizione culturale di Pianezza e riveste grande importanza per la comunità. Richiamando dai comuni limitrofi e da tutta la regione spettatori è un importante volano in termini di valenza turistico-promozionale con positive ricadute a livello socio-economico per la città e per l'area circostante.</p>
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Totale Entrate		

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
-------	---------	---------------------	----------------------

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto Noleggiando (noleggio tavoli n. 50 e panche per n. 400 persone) € 1.380,00 [omissis] (allestimento area manifestazione e chiusura vie di accesso con transenne, per le giornate di sabato 14 e domenica 15 settembre. Personale impiegato n. 1 titolare e n. 1 operaio) € 658,00 Sebach (noleggio n. 2 wc chimici) € 200,00 ELECTRA 2000 [omissis] (noleggio n. 1 generatore di potenza 30 kw per sabato 14 settembre e domenica 15 settembre) 1.200,00 FOTO MARIO [omissis] (noleggio impianto luce sabato 14 settembre nell'ambito della manifestazione Aspettando il Palio e sabato 16 settembre per la sfilata storica e la corsa del Palio in notturna) 2.500 FOTO MARIO [omissis] (noleggio impianto amplificazione sabato 14 settembre nell'ambito della manifestazione Aspettando il Palio e domenica 15 settembre per la corsa del Palio in notturna) 1.500</p>	€ 7.438,00	€ 7.438,00	ammissibile
<p>Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) Tipografia FB [omissis]. Manifesti e locandine</p>	€ 350,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio numerico
<p>Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie) WebMa [omissis] (sito ufficiale del Palio)</p>	€ 200,00	€ 200,00	ammissibile
<p>Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni. Non sono considerate ammissibili le spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio). GIEMME [omissis] (n. 60 targhe, n. 25 medaglie) 1.300,00 DOCKs Market Torino (premi alimentari) 100,00 €</p>	€ 1.400,00	€ 0,00	non ammissibile in quanto non di modico valore
<p>Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego Gruppo Storico Palio della Gru di Grugliasco (n. 60 figuranti) € 300,00 Gruppo Storico di Piverone (n. 40 figuranti) € 400,00 Sbandieratori e Musicisti della Città di Avigliana 400,00 € Band THE DOCKS 600,00 €</p> <p>Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) Buoni pasto per personale volontario impegnato (n. 40 buoni per € 10,00 cad) 400,00 € Spese di trasporto Gruppo Storico di Piverone (n. 40 figuranti) € 500,00 Vitto e alloggio Gruppo Storico Langekels Granatieri Prussiani della città di Potsdam (circa n. 20 figuranti) € 2.200,00 Rinfresco per gruppi ospiti alla sfilata storica di domenica 15 settembre 200,00</p>	€ 5.000,00	€ 4.400,00	non ammissibili spese buoni pasto e rinfresco,
Spese per diritti SIAE	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile

Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche) Reale Mutua (Assicurazione) € 900,00 ASL T03 - Costi autorizzazioni sabato sera "Aspettando il Palio" € 50,00	€ 950,00	€ 950,00	ammissibile
Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione) CRI (Servizio ambulanza e primo soccorso) 250,00 € Associazione Nazionale Carabinieri (servizio ordine pubblico) 300,00 € C.I.V.E.S.S. ODV (Servizio ordine pubblico) 700 ,00€ Ing. <i>omissis</i> (piano sicurezza) 500,00 € Materiali di consumo (ferramenta, cartoleria) 105,00 € Azienda Agricola <i>omissis</i> (fornitura n. 4 piante per allestimento palco + n. 4 omaggi floreali) € 120,00 Linea Verde <i>omissis</i> (acquisto n. 5 q.li di sale industriale per corsa sivere 90,00 €	€ 2.065,00	€ 1.840,00	non ammissibili spese per materiali di consumo e fornitura piante per allestimento palco e omaggi floreali
Totale Spese	€ 17.703,00	€ 15.128,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>Il preventivo totale di spesa è stato corretto dagli uffici in quanto nel modello presentato dall'Associazione una voce di spesa era stata riportata due volte.</p> <p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere: € 11.346,00</p>
-----------------------	--

Data 04 giugno 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 147/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "PRISON TOUR - LE SCELTE CHE FAI 2[^] EDIZIONE", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE EVANGELICA DI VOLONTARIATO BROTHERS KEEPER MINISTRY. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "PRISON TOUR - LE SCELTE CHE FAI 2[^] EDIZIONE", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE EVANGELICA DI VOLONTARIATO BROTHERS KEEPER MINISTRY. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Viste le note, prot. CR n. 7681 del 25/03/2024 e prot. n. 12484 del 30/05/2024, con le quali l’Associazione Evangelica di Volontariato Brothers Keeper Ministry, con sede in Torino - via Tanaro n. 31 - C.F.: 97670890017, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Prison tour - Le scelte che fai 2^a edizione” che si svolgerà in Piemonte dal 13 al 25 settembre 2024;

Considerato che la Brothers Keeper Ministry, Associazione attiva da oltre 30 anni nell’assistenza ai detenuti, ha organizzato un tour benefico di concerti negli istituti penitenziari del Piemonte e di alcune città italiane;

Rilevato che la prima edizione dell’evento ha coinvolto in totale circa 500 detenuti, molti dei quali hanno espresso la volontà di ripetere e approfondire l’esperienza e il confronto;

Preso atto che “Prison tour - Le scelte che fai 2^a edizione” prevede un tour di 8 concerti a titolo gratuito e 4 workshop nelle carceri di Asti, Alessandria (due concerti), Torino, Biella, Saluzzo (CN), Bologna e Treviso, con l’obiettivo di offrire ai detenuti un’occasione di crescita ed un aiuto concreto finalizzato alla riabilitazione e al reinserimento nella società;

Dato atto che all’iniziativa prenderà parte il missionario olandese BlackRockStar, artista noto nel mondo della musica soul e rap,

cantautore, talent coach e formatore, testimonianza di riscatto sociale e redenzione attraverso la musica - dalle baby-gang al carcere minorile - per arrivare ad una vita spesa all'insegna della legalità e dell'aiuto del prossimo;

Considerato che l'iniziativa rappresenta quindi un'ulteriore importante opportunità di promozione della cultura sociale piemontese inclusiva e solidale in aiuto degli emarginati e dei più poveri;

Tenuto conto che l'iniziativa è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024, in quanto rappresenta un'iniziativa dalla forte valenza sociale e si riferisce a tematiche particolarmente attinenti a quanto stabilito dalla legge regionale 28 del 2 dicembre 2009, che prevede l'Istituzione del Garante regionale delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, e dalla legge regionale 4 del 26 febbraio 2020, che istituisce il Comitato regionale per i diritti umani e civili;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e dei luoghi ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, artistica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Prison tour - Le scelte che fai 2^a edizione", in collaborazione con l'Associazione Evangelica di Volontariato Brothers Keeper Ministry, nella percentuale del 40% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per un importo di € 7.920,00, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Evangelica di Volontariato Brothers Keeper Ministry, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo

all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Prison tour - Le scelte che fai 2^a edizione", in collaborazione con l'Associazione Evangelica di Volontariato Brothers Keeper Ministry, con sede in Torino - via Tanaro n. 31 - C.F.: 97670890017, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica **allegata** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 40% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 7.920,00, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Prison Tour - Le sclete che fai 2[^] edizione"

Soggetto Proponente Associazione BROTHERS KEEPER MINISTRY

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	art. 2 Statuto Associazione
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	<p>Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024</p> <p>Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.</p> <p>Legge regionale 28 del 2 dicembre 2009 che prevede l'Istituzione del Garante regionale delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale.</p> <p>Legge regionale 4 del 26 febbraio 2020 che istituisce il Comitato regionale per i diritti umani e civili.</p>
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	L'evento si svolge nei penitenziari di città del Piemonte e italiane.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Evento di promozione dell'inclusione sociale anche attraverso attività ricreative e formative.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva: un Piemonte inclusivo e solidale.

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione	Note / motivazioni
NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 3.000,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 3.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto Noleggio impianto audio + trasporto e montaggio per 8 concerti € 3.000,00 Fonico per 8 concerti e 4 workshop € 1.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	ammissibile
Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) Realizzazione layout grafico evento: € 500,00 Realizzazione grafica locandine e volantini e social € 250,00 Stampa 1000 volantini e 50 locandine e materiale pubblicitario € 250	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie) Ufficio Stampa esterno € 500,00 Realizzazione e gestione campagna pubblicitaria Ads Meta € 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego compenso artista <i>omissis</i> (8 concerti e 4 workshop) € 2.500,00 compenso band dal vivo di 3 musicisti per 8 concerti € 3.000,00 traduttore dell'intero tour e secondo insegnante dei 4 workshop € 1.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	ammissibili
Spese ospitalità Volo A/R Amsterdam/Torino per 4 persone + strumentazione € 2.000,00 hotel convenzionato in Torino per 4 persone (9 notti) € 1.500,00 (€41,66 a pernottamento) vitto per 4 musicisti + fonico + traduttore per 9 giorni € 2.000,00 (€18,52 a pasto)			
Spese per diritti SIAE	€ 800,00	€ 800,00	ammissibile
Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio autombulanza, piano sicurezza, assicurazione) per gestione tour: tour manager € 500,00 segretaria di produzione € 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
Totale Spese	€ 19.800,00	€ 19.800,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>Con nota ns. prot. 12484 del 30/05/2024 il proponente ha specificato che l'ufficio stampa è esterno all'associazione e di aver incaricato un'agenzia di live booking ed eventi per la segreteria di produzione e il tour manager.</p> <p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di € 14.850,00</p>
-----------------------	--

Data 16 luglio 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 148/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "YOUTH VOLLEY LEAGUE: QUANDO SPORT, CULTURA E SALUTE SI INCONTRANO", IN COLLABORAZIONE CON A.S.D. IN VOLLEY CHIERI CAMBIANO. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "YOUTH VOLLEY LEAGUE: QUANDO SPORT, CULTURA E SALUTE SI INCONTRANO", IN COLLABORAZIONE CON A.S.D. IN VOLLEY CHIERI CAMBIANO. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 8034 del 27/03/2024 e l’integrazione prot. CR n. 12776 del 04/06/2024, con le quali l’Associazione A.S. D. In Volley Chieri Cambiano, con sede in Chieri (TO), via delle Orfane, 19 - C.F.: 9000213001, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Youth Volley League: quando sport, cultura e salute si incontrano”, che si svolgerà il 27, 28 e 29 settembre 2024;

Considerato che il torneo Youth Volley League vedrà la partecipazione di squadre di pallavolo femminile provenienti da tutto il mondo, che avranno l’opportunità di affiancare la competizione sportiva con la partecipazione a iniziative di prevenzione della salute e ad esperienze di conoscenza del territorio che ospiterà la manifestazione;

Preso atto che le atlete potranno partecipare a un programma di promozione della prevenzione e della consapevolezza sulla salute cardiaca sottoponendosi a uno screening eseguito dall’Associazione Amici dei bambini cardiopatici dell’Ospedale Regina Margherita;

Considerato che alle squadre sarà distribuito inoltre materiale informativo sulla prevenzione in ambito psicologico, redatto dallo staff medico del reparto di Neuropsichiatria infantile dell’Ospedale Regina Margherita di Torino;

Tenuto conto che l'iniziativa rappresenta inoltre un'importante occasione di promozione del territorio piemontese perché alle atlete sarà offerta l'opportunità di visitare la Basilica e la casa natia di Don Bosco e di conoscere la storia, i valori e le opere, rivolte soprattutto ai giovani, che hanno contraddistinto la vita del santo;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza

culturale, formativa, scientifica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Youth Volley League: quando sport, cultura e salute si incontrano", in collaborazione con l'Associazione A.S.D. In Volley Chieri Cambiano, nella percentuale del 70% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 10.010,00, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'associazione A.S.D. In Volley Chieri Cambiano, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Youth Volley League: quando sport, cultura e salute si incontrano", in collaborazione con l'Associazione A.S.D. In Volley Chieri Cambiano, con sede in Chieri (TO), via delle Orfane 19 - C. F.: 9000213001, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale nella percentuale del 70% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 10.010,00, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Youth Volley League: quando sport, cultura e salute si +

Soggetto Proponente A.S.D. In Volley Chieri Cambiano

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 3 Statuto Associazione
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	<p>Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024</p> <p>Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.</p> <p>Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020 "Stati generali dello sport e del benessere trasformazione in Stati generali per la prevenzione e il benessere."</p>
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Internazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Le squadre atlete provenienti da tutto il mondo avranno l'opportunità di affiancare la competizione sportiva con la partecipazione a iniziative di prevenzione della salute e a esperienze di conoscenza del territorio che ospiterà la manifestazione.

Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione	Note / motivazioni
SI	Positiva
NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 10.000,00	
Altre entrate:		
Quote iscrizione n. 14 squadre (€200,00 a squadra)	€ 2.800,00	
Totale Entrate	€ 12.800,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto 4 impianti da gioco/palazzetti per due giorni mattina e pomeriggio	€ 3.200,00	€ 3.200,00	ammissibile
Affitto 2 campi da beach volley per allenamento per due giorni mattina e pomeriggio	€ 800,00	€ 800,00	ammissibile
Affitto locale a Baldissero T.se per una serata per festa di accoglienza	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile
Stampa 100 copie brochure torneo	€ 1.500,00	€ 1.500,00	ammissibile
Stampa 1.000 volantini pubblicitari del torneo	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile
Stampa n. 30 manifesti da affiggere nei comuni di svolgimento del torneo	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Stampa n. 30 volumetti sulla prevenzione psicologica	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
2 social media manager	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
1 coppa, 240 medaglie e 4 targhe	€ 2.000,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio costo per ogni tipologia
Acquisto e stampa 288 magliette per atlete e allenatori	€ 4.800,00	€ 0,00	non ammissibile (beni durevoli e non di modico valore)
Rimborsi a staff organizzativo 20 persone	€ 4.000,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
Pernottamenti in hotel (14 atlete e 3 membri dello staff)	€ 1.800,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
N. 300 pasti (150 al giorno per 2 giorni) per atlete e allenatori/ dirigenti) (€13,33 a pasto)	€ 4.000,00	€ 4.000,00	ammissibile
Buffet per 200 persone per festa di accoglienza	€ 800,00	€ 0,00	non ammissibile
Affitto 2 pulmini per 2 giorni per trasporto	€ 2.000,00	€ 2.000,00	ammissibile
Pagamento Fipav (Federazione italiana pallavolo) per arbitraggio di 48 partite	€ 700,00	€ 700,00	ammissibile
Totale Spese	€ 27.700,00	€ 14.300,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di € 10.725,00.</p>
-----------------------	--

Data 06 giugno 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 149/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "CLADDAGH FEST LAGO D'ORTA", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CULTURALE LA ROSA D'EVENTI. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "CLADDAGH FEST LAGO D'ORTA", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CULTURALE LA ROSA D'EVENTI. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 11892 del 22/05/2024, e l’integrazione, prot. CR n. 12777 del 04/06/2024, con le quali l’Associazione culturale La rosa d’eventi, con sede in via Don Orione 12 - Ameno (NO), P.I.: 02624230039, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Claddagh Fest - Lago D’Orta”, che si svolgerà ad Ameno (NO) il 27, 28 e 29 settembre 2024;

Considerato che l’Associazione culturale La Rosa D’Eventi, in collaborazione con Pro Loco Ameno e con il patrocinio dell’Ambasciata Irlandese in Italia, organizza dal 2020 la manifestazione Claddagh Fest - Lago D’Orta, festival internazionale di gemellaggio tra le culture piemontesi e delle Celtic Nations (Irlanda, Scozia, Bretagna, Galles, ecc.), che si pone come obiettivo la divulgazione e il sostegno vitale alle tradizioni piemontesi, mettendole a confronto con quelle di altre aree che condividano la comune radice storica celtica;

Preso atto che nel corso della manifestazione sarà allestito un “Mercato Celtico” al quale parteciperanno oltre quaranta artigiani provenienti da tutta Italia, nel quale verranno allestite un’area riservata alle eccellenze alimentari del Piemonte e una dedicata a liutai di strumenti musicali popolari con particolare attenzione agli strumenti tradizionali piemontesi;

Considerato che molti eventi verranno dedicati alla musica popolare: sessioni di improvvisazione che uniscono artisti e brani

delle varie tradizioni musicali, il “pranzo cantato” con l’esibizione di musicisti della tradizione popolare piemontese, stage di strumenti musicali della tradizione (arpa celtica, ghironda, cornamusa irlandese, tin whistle, bodhràn, violino, bouzouki, flauto traverso, banjo, fisamonica, canto popolare), concerti di musica folk e balfolk internazionale Lyradanz, Aerokorda, Caoimhìn, Perkelt, The Cracking Reeds, Lampetròn e la banda di cornamuse scozzesi “Celtic Knot Pipe & Drums”;

Rilevato che il programma dell’evento prevede inoltre gli “Higland Games”, un insieme di discipline sportive tradizionali scozzesi con una sezione dedicata ai bambini, che si cimenteranno nei giochi della tradizione piemontese (pallatamburello, pallapugno, ruzzole, trottole), Workshop di danze popolari, Laboratori gioco per bambini, rievocazione del periodo celtico sul territorio piemontese e dell’area di Golasecca (VIII A.C. - III D.C.) co-gestita congiuntamente all’Associazione Culturale Camelot, che proporrà attività di archeologia sperimentale per adulti e bambini (rito del fuoco, costruzione di scarselle, incisione su pietra, rievocazione di matrimoni celtici, costruzione di capanne, scherma storica e cena storica), spettacoli di strada con giocolieri, mangiafuoco, manipolatori di bolle di sapone e spettacoli di danze tradizionali, passeggiate guidate lungo i Sentieri del Quadrifoglio di Ameno;

Tenuto conto che durante l’iniziativa si svolgeranno tre conferenze in collaborazione con le associazioni locali: la prima, dedicata alla storia protoceltica di Ameno e alle necropoli di periodo misto celto-romano rinvenute sul territorio comunale da Giulio Decio; la seconda, al confronto tra la diffusione e l’uso del piemontese e della lingua gaelica in Irlanda con la presentazione del libro “Il dialetto di Ameno”, raccolta di filastrocche popolari in dialetto amenese corredato di fotografie d’epoca realizzato dal ricercatore Roberto Castiglioni; la terza, alla presentazione del libro “Cantami, o musa” di Daniele Bicego, dedicato alla Musa, strumento tipico della musica delle Quattro Province;

Preso atto che l’iniziativa rappresenta un’importante occasione di promozione e valorizzazione delle tradizioni e della cultura piemontese, che, messa a confronto con la cultura celtica, conferisce alla manifestazione un’indiscutibile valenza culturale e turistico-promozionale, con conseguenti effetti positivi sul tessuto sociale ed economico dell’intera area di riferimento;

Vista la legge regionale 1 ottobre 2020, n. 23 “Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva” ed in particolare l’art. 11 “Tutela degli sport tradizionali”, che ne incentiva la diffusione e l’incremento della pratica a salvaguardia delle tradizioni locali che rappresentano una parte fondamentale e intangibile del patrimonio territoriale;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati, l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, formativa, scientifica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Claddagh Fest - Lago D'Orta", in collaborazione con l'Associazione La rosa d'eventi, nella percentuale del 26% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 6.960,65, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione La rosa d'eventi, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Claddagh Fest - Lago D'Orta", in collaborazione con l'Associazione La rosa d'eventi, con sede in via Don Orione 12 - Ameno (NO), P.I.: 02624230039, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e

sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 26% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 6.960,65, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Claddagh Fest – Lago D'Orta"

Soggetto Proponente Associazione culturale La rosa d'eventi

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali. Legge regionale 1 ottobre 2020, n. 23 "Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva", Art. 11 "Tutela degli sport tradizionali".
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Internazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Valorizzazione e tutela delle tradizioni e della cultura piemontese.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Sponsorizzazioni private esercenti locali	€ 1.220,00	
Contributo Fondazione Compagnia di San Paolo bando Territori In Luce (non ancora deliberato)	€ 12.000,00	
Contributo Associazione DragoLago (già ottenuto)	€ 2.000,00	
Contributo Comune di Ameno (non ancora deliberato)	€ 500,00	
Contributo Ambasciata Irlandese (già ottenuto)	€ 500,00	
Proventi da quote di iscrizione per corsi e workshop (400 persone previste, 5€ in media di costo iscrizione)	€ 2.000,00	
Totale Entrate	€ 18.220,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Noleggio Tensostruttura	€ 2.500,00	€ 2.500,00	ammissibile
Servizi tecnici di fonia e montaggio	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
Noleggio attrezzature audio/luci	€ 4.500,00	€ 4.500,00	ammissibile
Servizi di ripresa, montaggio ed editing a cura di fotografo/videomaker professionale di: -n° 1 servizio fotografico testimoniante le tre giornate della manifestazione	€ 1.198,00	€ 1.198,00	ammissibile
Servizi di ripresa montaggio ed editing a cura di fotografo/videomaker professionale di: -N° 1 video aftermovie a testimonianza dell'evento.	€ 330,00	€ 330,00	ammissibile
Grafica -5 Character design (colori)	€ 225,00	€ 225,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Grafica-Illustrazione bicchieri (6 personaggi+sfondo/inchiostro)	€ 100,00	€ 0,00	non ammissibile in quanto la grafica viene utilizzata su beni durevoli
Grafica-Illustrazione locandina (6 personaggi+sfondo/colori)	€ 180,00	€ 180,00	ammissibile
Grafica-Montaggio grafico flyer 4 pagine	€ 80,00	€ 80,00	ammissibile
Grafica-Montaggio grafico biglietti da visita	€ 35,00	€ 0,00	non ammissibile n quanto la grafica viene utilizzata su beni durevoli
Grafica-Montaggio grafico social	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
Grafica-Miscellanea illustrazioni secondarie	€ 50,00	€ 0,00	non ammissibile per descrizione insufficiente
Grafica-Montaggio grafico banner	€ 50,00	€ 50,00	ammissibile
Depliant pubblicitari (5.000 pz)	€ 227,19	€ 227,19	ammissibile
Bigliettini da visita (5.000 pz)	€ 47,58	€ 0,00	non ammissibile in quanto bene durevole
Striscioni (2 pz)	€ 87,11	€ 87,11	ammissibile
Manifesti (30 pz)	€ 38,43	€ 38,43	ammissibile
Promozione on-line: N° 1 inserzione Meta dedicata sull'evento Facebook	€ 50,00	€ 50,00	ammissibile
Promozione on-line: 1 inserzione Meta veicolata su FB ed Instagram	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
N° 300 spille	€ 106,94	€ 0,00	non ammissibile n quanto bene durevole
N° 100 Borsa cotone personalizzata shopper	€ 157,38	€ 0,00	non ammissibile n quanto bene durevole
N° 200 t-shirt personalizzate	€ 936,16	€ 0,00	non ammissibile n quanto bene durevole
N° 30 tazze	€ 117,12	€ 0,00	non ammissibile n quanto bene durevole
Realizzazione 600 bicchieri riutilizzabili eco	€ 600,00	€ 0,00	non ammissibile n quanto bene durevole
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 915,00	€ 915,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 8 ore	€ 1.080,00	€ 1.080,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 1.220,00	€ 1.220,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 2.196,00	€ 2.196,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 562,00	€ 562,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 1.500,00	€ 1.500,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 610,00	€ 610,00	ammissibile
Cachet musicisti <i>omissis</i> , 2 ore	€ 720,00	€ 720,00	ammissibile
Cachet ballerini <i>omissis</i> , 2 ore	€ 1.700,00	€ 1.700,00	ammissibile
Cachet artisti circensi <i>omissis</i> , 3 ore	€ 1.100,00	€ 1.100,00	ammissibile
Compenso insegnante arpa celtica <i>omissis</i> , 2 ore	€ 100,00	€ 100,00	ammissibile
Compenso insegnante banjo <i>omissis</i> , 2 ore	€ 100,00	€ 100,00	ammissibile
Compenso insegnante flauto traverso <i>omissis</i> , 2 ore	€ 100,00	€ 100,00	ammissibile

Compenso insegnante chitarra e bouzouki <i>omissis</i> , 2 ore	€ 100,00	€ 100,00	ammissibile
Compenso esperto micologo <i>omissis</i> , 2 ore	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
Compenso guida escursionistica <i>omissis</i> , 3 ore	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
Rimborso spese gruppo di Rievocazione Storica <i>omissis</i>	€ 562,50	€ 562,50	ammissibile
Spese pernottamento relatori <i>omissis</i>	€ 190,00	€ 190,00	ammissibile
Spese pernottamento artisti (18 pernottamenti)	€ 450,00	€ 450,00	ammissibile
Spese acquisto voli artisti <i>omissis</i>	€ 55,74	€ 55,74	ammissibile
Spese acquisto voli artisti <i>omissis</i>	€ 76,51	€ 76,51	ammissibile
Spese per diritti SIAE	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
Ideazione, realizzazione ed impaginazione libro "Il Dialetto di Ameno attraverso le immagini"	€ 720,00	€ 0,00	non ammissibile
Stampa di n° 50 copie raccolta di filastrocche in lingua "Il Dialetto di Ameno attraverso le immagini"	€ 500,00	€ 0,00	non ammissibile
Servizio di vigilanza AIB	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
Predisposizione impianti elettrici	€ 292,19	€ 292,19	ammissibile
Spese per progettazione piano sicurezza	€ 444,08	€ 444,08	ammissibile
Acquisto materiale di consumo per laboratori: GUAINA ISOLANTE SPESS. (8pz)	€ 11,32	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto materiale di consumo per laboratori: PROF PIATTO MM40X3 PVC BIANCO OP MT2.60 (6pz)	€ 50,44	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto materiale di consumo per laboratori: GUAINA ISOL.PE-BLACK/RED SP.6-D.28 (18 pz)	€ 40,00	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto materiale di consumo per laboratori: GUAINA ISOL.PE-BLACK/RED SP.6-D.12 (10 pz)	€ 19,99	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto materiale di consumo per laboratori: 3 MT.TUBO RIGIDO DIA.16 MM. (12 pz)	€ 16,20	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto materiale di consumo per laboratori: The box ED 3402 driver	€ 49,00	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto materiale di consumo per laboratori: Millenium MDT5S drum stool	€ 77,00	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Spese copertura assicurativa	€ 332,00	€ 332,00	ammissibile
Spese per servizio ambulanza	€ 280,00	€ 280,00	ammissibile
Spese per servizi di pulizie	€ 270,00	€ 270,00	ammissibile
Spese di compensazione ecologica (piantumazione 15 alberi)	€ 598,00	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto bidoni per potenziamento raccolta differenziata (15 pz)	€ 300,00	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Acquisto lana per realizzazione scenografie	€ 500,00	€ 0,00	non ammissibile (bene durevole)
Totale Spese	€ 31.803,88	€ 26.771,75	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruietà dei preventivi di spesa presentati	Si	

Note ulteriori

L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, dovrebbe essere pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica (e comunque non superiore ad € 15.000.00), ma si devono tenere in considerazione le entrate dichiarate dal soggetto proponente, pari ad € 18.220.

L'importo massimo che si può concedere risulta pertanto di € 13.583,88.

Data 13 giugno 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 150/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "GIORNATA ROSA. GARA CICLISTICA DONNE OPEN", IN COLLABORAZIONE CON RACCONIGI CYCLING TEAM. (FF/LM)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Vice Presidente GRAGLIA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024, DELL'INIZIATIVA "GIORNATA ROSA. GARA CICLISTICA DONNE OPEN", IN COLLABORAZIONE CON RACCONIGI CYCLING TEAM. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Vista la nota, prot. CR n. 8484 del 02/04/2024, e le integrazioni, prot. CR n. 12883 del 05/06/2024, con le quali l’Associazione Racconigi Cycling team, con sede in Racconigi (CN), via Fiume 20 - C.F.: 03018360044, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Giornata rosa. Gara ciclistica donne open”, che si svolgerà a Racconigi (CN) domenica 8 settembre 2024;

Considerato che la manifestazione, alla sua 11° edizione, vedrà la partecipazione di circa 150 atlete tra i 17 e i 26 anni, provenienti dal Piemonte e da altre regioni italiane, e coinvolgerà la Federazione Ciclistica Italiana, la Federazione Italiana Cronometristi e la Federazione Nazionale Medici Sportivi;

Preso atto che l’evento è stato inserito, grazie alla collaborazione con il Comune di Racconigi e all’ATL Cuneo, nell’ambito del programma delle manifestazioni del “Settembre racconigese”, che alternerà spettacoli, manifestazioni sportive e momenti di approfondimento culturale;

Tenuto conto che l’iniziativa rappresenta un’importante occasione di promozione del territorio piemontese e, in particolare, consentirà di far conoscere a un pubblico ampio ed eterogeneo i numerosi itinerari cicloturistici della zona e in particolare il progetto “Due Ruote due Regge, tra Racconigi e Stupinigi in bici”, una rete di percorsi su strade secondarie e rurali, il percorso dei sapori, il percorso per le famiglie, il percorso del lavoro dell'uomo,

che coinvolge i Comuni di Racconigi, Carmagnola, Carignano, Piobesi Torinese e Villastellone;

Ritenuto che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale, in quanto rappresenta un importante momento di promozione e valorizzazione del territorio e delle sue caratteristiche, proponendosi come evento di aggregazione e socializzazione, con inevitabili e positive ricadute in termini socio-economici per l'intera area di riferimento;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri sopracitati e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati, l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Considerato, tenuto conto del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, formativa, scientifica, sociale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Giornata rosa. Gara ciclistica donne open", in collaborazione con l'Associazione Racconigi Cycling team, nella percentuale del 55% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 5.567,65, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Racconigi Cycling team, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del

Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Giornata rosa. Gara ciclistica donne open", in collaborazione con l'Associazione Racconigi Cycling team, con sede in Racconigi (CN), via Fiume 20 - C.F.: 03018360044, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale, nella percentuale del 55% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 5.567,65, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;
2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Giornata rosa. Gara ciclistica donne open"

Soggetto Proponente Racconigi Cycling Team

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali. Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020 "Stati generali dello sport e del benessere trasformazione in Stati generali per la prevenzione e il benessere."
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione	Note / motivazioni
NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Sponsor Annibale group	€ 1.830,00	
Totale Entrate	€ 1.830,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Transenne e sicurezza arrivo: allestimento, montaggio, smontaggio, trasporto transenne e palco arrivo	€ 2.000,00	€ 2.000,00	ammissibile
500 dépliant (€ 1,50 cad.)	€ 750,00	€ 750,00	ammissibile
2 retropalco	€ 200,00	€ 200,00	ammissibile
Costi grafici	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Comunicazione social (attività di comunicazione tramite piattaforme social e sito internet ufficiale)	€ 2.200,00	€ 2.200,00	ammissibile
Servizio fotografico	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
2 trofei e 6 coppe	€ 400,00	€ 0,00	non ammissibile in quanto beni non di modico valore
Speaker - <i>omissis</i>	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
n. 9 motostaffette - UCAB	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
n. 2 auto cambio ruote - Racing Service	€ 750,00	€ 750,00	ammissibile
n. 2 cronometristi per servizio fotofinish	€ 190,00	€ 190,00	ammissibile
Vitto/alloggio servizi tecnici per 6 persone Cena e pernottamento per 20 persone Pranzo post gara per 30 persone Pranzo al sacco per 20 persone	€ 2.000,00	€ 0,00	non ammissibile per mancata qualifica fruitori e per mancato dettaglio singole voci di spesa
Tasse federali per inserimento gara in calendario	€ 600,00	€ 0,00	non ammissibile
Tasse segreteria provinciale	€ 60,00	€ 0,00	non ammissibile
n. 2 ambulanze Croce rossa italiana e n. 1 automedica	€ 433,00	€ 433,00	ammissibile
Servizio medico (dott.ssa <i>omissis</i>)	€ 200,00	€ 200,00	ammissibile
Segreteria/piano di sicurezza (<i>omissis</i>)	€ 60,00	€ 0,00	non ammissibili spese di segreteria
Personale presidio incroci 20 persone	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Totale Spese	€ 13.243,00	€ 10.123,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è pari ad € 7.592,25.</p>
-----------------------	--

Data 06 giugno 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 151/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELLE INIZIATIVE "95^ MOSTRA REGIONALE ORTOFRUTTICOLA" (CITTÀ DI CUNEO), "QUARANT'ANNI DI RASSEGNE MÉRENS" (ASSOCIAZIONE ALLEVATORI CAVALLI DI MÉRENS), "13° ULTRA TRAIL DEL MOSCATO D'ASTI" (A.S.D. DYNAMIC CENTER VALLE BELBO), "XVIII FESTIVAL NAZIONALE PIRANDELLO E DEL '900" (LINGUADOC) E "MUSICA DIFFUSA - LA TRADIZIONE MUSICALE NEL PIEMONTE" (ESTEMPORANEA). (FF/MAI)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO e del Vice Presidente GRAGLIA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELLE INIZIATIVE "95^ MOSTRA

REGIONALE ORTOFRUTTICOLA" (CITTÀ DI CUNEO), "QUARANT'ANNI DI RASSEGNE MÉRENS" (ASSOCIAZIONE ALLEVATORI CAVALLI DI MÉRENS), "13° ULTRA TRAIL DEL MOSCATO D'ASTI" (A.S.D. DYNAMIC CENTER VALLE BELBO), "XVIII FESTIVAL NAZIONALE PIRANDELLO E DEL '900" (LINGUADOC) E "MUSICA DIFFUSA - LA TRADIZIONE MUSICALE NEL PIEMONTE" (ESTEMPORANEA). (FF/MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023";

Visto che, ai sensi dell'art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l'Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale";

Dato atto che - in risposta al sopracitato Avviso pubblico - sono pervenute diverse richieste di organizzazione partecipata riguardanti iniziative e manifestazioni dirette alla promozione e valorizzazione del territorio regionale, della sua storia e delle sue tradizioni, che risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali e che si svolgeranno tutte nel mese di settembre 2024;

Vista la nota, prot. CR n. 14036 del 25/06/2024, e la successiva integrazione, prot. CR. n. 15387 del 12/07/2024, con le quali la Città di Cuneo, con sede in via Roma n. 28, P.I.: 00480530047, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "95^ Mostra regionale ortofrutticola" (Città di Cuneo), che si svolgerà in località San Rocco Castagnaretta dal 6 all'8 settembre 2024;

Considerato che l'evento "Mostra regionale ortofrutticola (Città di Cuneo)" nel 2024 raggiungerà il traguardo della 95^ edizione e che rappresenta la vetrina della produzione ortofrutticola del territorio cuneese;

Dato atto che l'evento prevede l'allestimento di una rassegna di frutta e ortaggi d'eccellenza, selezionati ed esposti con arte e fantasia dalle Associazioni di categoria (Coldiretti Cuneo, CIA Agricoltori Italiani Cuneo e Confagricoltura Cuneo);

Preso atto che i Consorzi di tutela legati all'agricoltura proporranno al pubblico le loro produzioni di eccellenza, già conosciute e apprezzate anche fuori dall'ambito locale;

Preso inoltre atto che verranno esposti macchinari e attrezzature un tempo utilizzati nell'attività agricola, per far conoscere e mantenere vive le tradizioni agricole del territorio;

Considerato che l'iniziativa darà spazio alla valorizzazione delle eccellenze ortofrutticole piemontesi, alla filiera locale, alle ricadute in termini di valenza turistico-promozionale e socio-economica che derivano dalla promozione dei prodotti tipici locali, con effetti positivi sul tessuto economico dell'intera area di riferimento;

Considerato che la suddetta iniziativa rappresenta per la cittadinanza locale un appuntamento di aggregazione sociale molto sentito, con una ricaduta positiva in termini di visibilità e conseguente promozione del territorio;

Tenuto conto che il Consiglio regionale, con la partecipazione a iniziative proposte da enti pubblici e privati che operano sul territorio regionale, contribuisce alla valorizzazione della tradizione e della storia delle comunità locali;

Vista la nota, prot. CR n. 8858 del 08/04/2024, e le successive integrazioni, prot. CR n. 8860 dell'08/04/2024 e n. 10443 del 02/05/2024, con le quali l'Associazione Allevatori Cavalli di Mérens, con sede in Borgata Rore n. 36 - Sampeyre (CN), P.I.: 01782820045, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "Quarant'anni di rassegne Mérens", che si svolgerà a Roccabruna (CN) il 20, 21 e 22 settembre 2024;

Considerato che il Mérens è un cavallo di montagna importato nella seconda metà degli anni '70 nelle vallate alpine della provincia di Cuneo, particolarmente in Valle Maira, dove sono presenti numerosi nuclei di allevamento e dove ogni anno si tiene la Mostra Internazionale dedicata a questa razza equina;

Dato atto che il sistema di allevamento semibrado del Mérens,

che prevede d'estate la presenza di numerosi cavalli in alpeggio, rappresenta un importante strumento per la valorizzazione e il miglioramento dei pascoli e motivo di richiamo turistico per le vallate coinvolte;

Preso atto che venerdì 20 settembre si svolgerà il convegno "Storia e sviluppo del cavallo di Mérens in territorio italiano. Problemi di oggi e sfide di domani", al quale parteciperanno esperti e tecnici e sarà presentato un video, realizzato per la manifestazione, che ripercorre la storia del cavallo Mérens;

Preso inoltre atto che le giornate del 21 e 22 settembre saranno dedicate a dimostrazioni dell'utilizzo degli animali sul campo, creando momenti di approfondimento sulle caratteristiche del cavallo Mérens e di spettacolo che possano coinvolgere non solo gli esperti, ma anche appassionati e visitatori, così da avvicinare il grande pubblico a questa rassegna e alla conoscenza di questa particolare razza di equini che caratterizza le vallate cuneesi della nostra regione;

Ritenuto che l'evento rappresenti un momento di valorizzazione della cultura agricola locale e di promozione del territorio regionale con conseguenti positive ricadute socio-economiche sulle aree geografiche di riferimento;

Vista la nota, prot. CR n. 12527 del 30/05/2024, con la quale l'A.S. D. Dynamic Center Valle Belbo, con sede in via Cesare Battisti n. 20 - Santo Stefano Belbo (CN), P.I.: 90046790045, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "13° Ultra Trail del Moscato d'Asti", che si svolgerà nei Comuni di Santo Stefano Belbo, Castiglione Tinella, Mango, Cossano Belbo, Camo, Rocchetta Belbo (CN) nei giorni 27, 28 e 29 settembre 2024;

Considerato che la manifestazione, alla sua 13^a edizione, prevede gare podistiche, camminate outdoor, camminate di Nordic Walking, una camminata enogastronomica e la corsa dedicata ai ragazzi "Kids Fun Run", che si svolgeranno interamente su sterrate fra i boschi, i sentieri e le vigne della Valle Belbo;

Dato atto che alle competizioni in programma, riconosciute dalla Federazione Italiana di Atletica Leggera (FIDAL) settore Trail running, parteciperanno atleti provenienti da tutto il mondo, come è ormai consuetudine di questo appuntamento sportivo piemontese;

Rilevato che, in preparazione dell'iniziativa, i sentieri, le carrarecce e le antiche strade di collegamento ormai in disuso vengono ripristinate e rimesse in condizioni di percorribilità, consentendone l'utilizzo a turisti e sportivi anche nel corso dell'anno, favorendo pertanto una profonda conoscenza e il conseguente sviluppo della Valle in chiave turistico-promozionale;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Considerato che l'evento, ormai consolidato sul territorio e conosciuto a livello internazionale, è da considerarsi un appuntamento in grado di generare ricadute socio-economiche molto positive sui Comuni coinvolti e sulle aree limitrofe;

Vista la nota, prot. CR n. 11763 del 21/05/2024, e le successive integrazioni, prot. CR n. 14192 del 27/06/2024 e prot. CR. n. 15391 del 12/07/2024, con le quali l'Associazione culturale Linguadoc, con sede in via Piazzi n. 14 - Torino, C.F.: 07307410014, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "XVIII Festival Nazionale Pirandello e del '900", che si svolgerà dal 4 al 25 settembre 2024;

Considerato che l'iniziativa, alla 13^a edizione, prende spunto dalla produzione diaristica pirandelliana in occasione di un suo soggiorno a Coazze in Val Sangone nel 1901, per proporre riflessioni e approfondimenti sui temi filosofici e letterari affrontati dal grande scrittore agrigentino;

Dato atto che quest'anno il festival si svolgerà in diverse località piemontesi: Castello di Lucento a Torino, in collaborazione con la Circoscrizione 5 di Torino; Santo Stefano Belbo (CN) e Novi Ligure (AL), dove avranno luogo spettacoli, incontri culturali e concerti;

Preso atto che, in particolare, al castello di Lucento verranno messe in scena due rappresentazioni teatrali: la commedia "Non si sa come" di Pirandello, in collaborazione con i giovani attori dell'Accademia Mario Brusa, e "180 La rivoluzione di Franco Basaglia", in collaborazione con l'associazione AIEF e l'ASL di Torino;

Ritenuto che l'iniziativa, tra la salvaguardia della tradizione e lo slancio verso l'innovazione, contribuisca alla promozione e

valorizzazione del territorio regionale;

Viste le note acquisite agli atti dalla struttura competente, prot. n. 14445 del 01/07/2024 e prot. n. 15307 dell'11/07/2024, con le quali l'Associazione Culturale Estemporanea - Arte, Musica, Teatro, con sede in Torino, Via Mottarone n. 1 - C.F.: 96093200044 e P.I.: 03736020045 - ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "Musica diffusa - La tradizione musicale nel Piemonte", che si terrà dal 15 settembre al 23 dicembre 2024;

Preso atto che l'iniziativa si propone di educare le nuove generazioni alla bellezza e all'importanza della nostra storia, delle nostre radici, del patrimonio culturale, linguistico e musicale del Piemonte, nonché di collaborare con istituzioni e associazioni locali al fine di sviluppare un'idea di comunità inclusiva che favorisca il benessere sociale e culturale della collettività;

Considerato che il progetto "MUSICA Diffusa" nasce nel 2019 e il tema centrale di questa edizione è quello della tradizione musicale piemontese: dalle danze ai canti di lavoro fino alla tradizione musicale alpina e alla musica con i cucchiali, con lo scopo di trasmettere la cultura e la musica piemontese alle nuove generazioni e di riscoprire il potere aggregativo del dialetto;

Preso atto che l'iniziativa, attraverso laboratori, corsi di formazione per docenti, spettacoli e concerti, coinvolgerà oltre 60 classi, 150 insegnanti, circa 1.500 bambini, 2 orchestre giovanili, più di 200 musicisti di fama internazionale provenienti da grandi realtà quali il Teatro Regio, l'Orchestra Filarmonica di Torino e quella Sinfonica della Rai, l'Arena di Verona e il Teatro alla Scala di Milano;

Considerato che il programma dell'iniziativa prevede una prima fase di formazione e laboratori gratuiti per insegnanti, una di laboratori gratuiti di canto e body percussion nelle scuole primarie di Torino, Bardonecchia, Oulx, per poi proseguire con la frequenza nelle Orchestre Giovanili di Estemporanea e terminare con spettacoli e lezioni-concerto;

Atteso che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di tutela delle tradizioni, della promozione della cultura e dell'identità del nostro territorio e della storia della Regione Piemonte;

Considerato inoltre che l'art. 7 dello Statuto della Regione Piemonte e l'art. 38 della legge regionale n. 11 del 1° agosto

2018 prevedono che la Regione valorizzi e promuova il patrimonio linguistico e culturale piemontese, nonché quello delle minoranze occitana, franco-provenzale, francese e walser, incentivandone la conoscenza;

Verificato che tutti gli eventi proposti sono coerenti con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità delle proposte, ai sensi dell'art. 6 comma 4 dei Criteri e che i preventivi finanziari delle iniziative presentano una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto delle istruttorie tecniche (**Allegato A:** "95ª Mostra Regionale Ortofrutticola" (Città di Cuneo); **Allegato B:** "Quarant'anni di rassegne Mérens" (Associazione Allevatori Cavalli di Mérens); **Allegato C:** "13° Ultra Trail del Moscato d'Asti" (A.S.D. Dynamic Center Valle Belbo); **Allegato D:** "XVIII Festival Nazionale Pirandello e del '900" (Associazione Linguadoc); **Allegato E:** "Musica diffusa - La tradizione musicale nel Piemonte" (Associazione Culturale Estemporanea - Arte, Musica, Teatro) allegate alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatte dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nei preventivi, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alle iniziative sopradescritte;

Ritenuto, in considerazione del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, formativa, scientifica, sociale, sportiva, educativa, artistica, ambientale, turistico promozionale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6,

comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione delle iniziative: “95^a Mostra regionale ortofrutticola”, in collaborazione con la Città di Cuneo, nella percentuale del 62% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell’istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 7.450,91; “Quarant'anni di rassegne Mérens”, in collaborazione con l’Associazione Allevatori Cavalli di Mérens, nella percentuale del 60% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell’istruttoria tecnica allegata (**Allegato B**) alla presente deliberazione, per un importo di € 11.222,52; “13° Ultra Trail del Moscato d’Asti”, in collaborazione con l’A.S.D. Dynamic Center Valle Belbo, nella percentuale del 38% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell’istruttoria tecnica allegata (**Allegato C**) alla presente deliberazione, per un importo di € 10.089,00; “XVIII Festival Nazionale Pirandello e del ‘900”, in collaborazione con l’Associazione Linguadoc, nella percentuale del 55% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell’istruttoria tecnica allegata (**Allegato D**) alla presente deliberazione, per un importo di € 5.775,00; “Musica diffusa Estemporanea - Arte, Musica, Teatro, nella percentuale del 45% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell’istruttoria tecnica allegata (**Allegato E**) alla presente deliberazione, per un importo di € 7.190,55, fatto salvo quanto disposto dall’articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che i contributi saranno liquidati nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nei preventivi finanziari e ritenute ammissibili a seguito delle istruttorie tecniche, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell’articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024, agli Enti e Associazioni è già stato concesso l’utilizzo del logo istituzionale per le iniziative proposte;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale alle iniziative comporta l’obbligo per i soggetti proponenti di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell’evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell’Assemblea regionale, l’obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all’evento per cui è stato concesso il contributo e l’obbligo di valorizzare presso i cittadini l’attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall’art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all’istanza di organizzazione partecipata per l’anno successivo;

Preso infine atto delle dichiarazioni rese da parte degli Enti e Associazioni proponenti, agli atti dell’Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di

pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sugli Enti e Associazioni beneficiari e sui fornitori o partner da questi autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alle iniziative: "95[^] Mostra regionale ortofrutticola" (Città di Cuneo), "Quarant'anni di rassegne Mérens" (Associazione Allevatori Cavalli di Mérens), "13° Ultra Trail del Moscato d'Asti" (A.S.D. Dynamic Center Valle Belbo), "XVIII Festival Nazionale Pirandello e del '900" (Linguadoc) e "Musica diffusa - La tradizione musicale nel Piemonte" (Estemporanea), per le motivazioni espresse in premessa e sulla base delle istruttorie tecniche allegate (**Allegato A, Allegato B, Allegato C, Allegato D e Allegato E**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare come segue le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale: "95[^] Mostra regionale ortofrutticola", in collaborazione con Città di Cuneo, nella percentuale del 62% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di €7.450,91; "Quarant'anni di rassegne Mérens", in collaborazione con l'Associazione Allevatori Cavalli di Mérens, nella percentuale del 60% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 11.222,52; "13° Ultra Trail del Moscato d'Asti", in collaborazione con l'A.S.D. Dynamic Center Valle Belbo, nella percentuale del 38% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 10.089,00; "XVIII Festival Nazionale Pirandello e del '900", in collaborazione con l'Associazione Linguadoc, nella percentuale del 55% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 5.775,00; "Musica diffusa - La tradizione musicale nel Piemonte", in collaborazione con l'Associazione Culturale Estemporanea - Arte, Musica, Teatro, nella percentuale del 45% delle spese ritenute ammissibili a

seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 7.190,55, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che i contributi saranno liquidati nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nei preventivi finanziari e ritenute ammissibili a seguito delle istruttorie tecniche, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "95^a Mostra Regionale Ortofrutticola Città di Cuneo"

Soggetto Proponente Comune Cuneo

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa, finalizzata alla promozione delle eccellenze ortofrutticole della filiera locale, rientra nella tematica della valorizzazione della tradizione e della storia delle comunità locali; è coerente con le tematiche e gli obiettivi delle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale per l'anno 2024" approvate con DUP n. 4/2024.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	L'evento valorizza le eccellenze del territorio che fanno parte della cultura agricola della zona.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva, in quanto occasione di valorizzazione della tradizione e della storia delle comunità agricole locali, con ricadute socioeconomiche favorevoli per l'area geografica di riferimento. L'evento ha pertanto un impatto positivo sull'immagine del CR Piemonte.
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 9.000,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 9.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto	€ 6.441,60	€ 6.441,60	Ammissibile
Noleggio struttura espositiva coperta sede della Mostra, con certificazioni impianto elettrico e corretto montaggio			
2. Servizi grafici e tipografici	€ 550,00	€ 550,00	Ammissibile
Studio, realizzazione e stampa n. 350 manifesti promozionali dell'evento			
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa	€ 860,00	€ 860,00	Ammissibile
Servizio di promozione radiofonica dell'evento su emittenti locali (Network Radio Piemonte Sound/Amica Radio)			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)</p> <p>Rimborsi a carico del Comune di Cuneo alle Associazioni di categoria dell'agricoltura per l'acquisto di prodotti ortofrutticoli, utilizzati per allestire l'area espositiva</p>	€ 2.000,00	€ 0,00	Non ammissibile
<p>10. Altre spese</p> <p>Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione)</p> <p>Piano sicurezza area espositiva € 1.900,00</p> <p>Servizio vigilanza area espositiva € 1.200,00</p> <p>Servizio amplificazione ed assistenza tecnica durante la serata inaugurale dell'evento € 366,00</p> <p>Servizio noleggio attrezzature antincendio per sicurezza area espositiva € 150,00</p> <p>Servizio ambulanza per assistenza medica (n. 1 ambulanza sempre presente nei tre giorni dell'evento) € 550,00</p> <p>Servizio fornitura e trasporto attrezzature, allestimento, organizzazione generale con preparazione di degustazioni gratuite di prodotti legati alle tematiche della Mostra conferenza stampa di presentazione dell'evento presso azienda agricola locale € 3.000,00</p>	€ 7.166,00	€ 4.166,00	Non ammissibile spese per fornitura e trasporto etc.
Totale Spese	€ 17.017,60	€ 12.017,60	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, dovrebbe essere pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica (e comunque non superiore ad € 15.000,00), ma si devono tenere in considerazione le entrate dichiarate dal soggetto proponente, pari ad € 9.000,00.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere risulta pertanto di € 8.017,60.</p>
-----------------------	---

Data 09 luglio 2024

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Quarant'anni di rassegne Mérens"

Soggetto Proponente Associazione Allevatori Cavalli di Mérens

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Realizzazione del convegno "Storia e sviluppo del cavallo di Mérens in territorio italiano. Problemi di oggi e sfide di domani"
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Totale Entrate		

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Noleggio Tensostruttura e riscaldamento	€ 3.200,00	€ 3.200,00	ammissibile
Noleggio n. 4 bagni chimici	€ 512,00	€ 512,00	ammissibile
Service audio e allacciamento elettrico	€ 1.800,00	€ 1.800,00	ammissibile
Stampa n. 6.000 depliant	€ 1.400,00	€ 1.400,00	ammissibile
Stampa n. 600 locandine	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Promozione - n. 1 articolo Cuneo 7	€ 213,50	€ 213,50	ammissibile
Promozione - n. 1 articolo La Guida	€ 164,70	€ 164,70	ammissibile
Promozione - n. 1 speciale Telecupole	€ 1.464,00	€ 1.464,00	ammissibile
Compensi relatori - 6 delegati francesi (omissis, omissis, omissis, omissis, omissis, omissis)	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
Compensi relatori - 4 tecnici di razza (omissis, omissis, omissis, omissis)	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile
Compensi relatori - 3 delegati ANAREAI (omissis, omissis, omissis)	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Spese alberghiere per delegati	€ 1.980,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio numero pernottamenti
Spese ristorazione per delegati	€ 1.700,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio numero pasti
Filmato realizzato in occasione dell'evento da proiettare durante la manifestazione - progettazione	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Filmato realizzato in occasione dell'evento da proiettare durante la manifestazione - riprese, recupero materiale d'archivio e montaggio	€ 4.000,00	€ 4.000,00	ammissibile
Filmato realizzato in occasione dell'evento da proiettare durante la manifestazione - premontaggio e regia	€ 1.500,00	€ 1.500,00	ammissibile
N. 1 servizio ambulanza	€ 250,00	€ 250,00	ammissibile
N. 1 piano sicurezza	€ 1.800,00	€ 1.800,00	ammissibile
Assicurazione evento	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Totale Spese	€ 22.384,20	€ 18.704,20	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di € 14.028,15.</p>
-----------------------	--

Data 09 luglio 2024

Maria Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "13° Ultra Trail del Moscato d'Asti"

Soggetto Proponente A.S.D. Dynamic Center Valle Belbo

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali. Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020 "Stati generali dello sport e del benessere trasformazione in Stati generali per la prevenzione e il benessere."
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Internazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	NO	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione	Note / motivazioni
NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Sponsor <i>omissis</i>	€ 2.000,00	
Sponsor <i>omissis</i>	€ 2.000,00	
Ipotetiche entrate quote di iscrizione (indicative e stimate dalle precedenti edizioni: n.1000 partecipanti – la media è di circa 18,00 € a persona in quanto le quote iscrizione sono differenti a seconda delle gare e camminate.)	€ 18.000,00	
Totale Entrate	€ 22.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Bagni chimici n. 3	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Volantini n. 6000	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile
Materiale pubblicitario con logo e data edizione (Striscioni n°3, bandiere n° 3, borse e sacche stampate con logo manifestazione n°600)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	ammissibile
Rotoli Segnaletica per i percorsi n°4, pannelli per frecce segnaletiche, bandelle per segnalazioni n.1500	€ 450,00	€ 0,00	non ammissibile - beni durevoli
Pubblicità social facebook	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
Pubblicità social instagram	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Banner, inserti pubblicitari su riviste online	€ 600,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio numerico
Rivista Correre	€ 1.250,00	€ 1.250,00	ammissibile
Radio Valle belbo	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Radio Alba	€ 800,00	€ 800,00	ammissibile
Radio GRP	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
Spese Social media manager (ufficio stampa)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	ammissibile
Fotografo	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
Pacco gara - 1.000 bottiglie Moscato d'Asti	€ 3.000,00	€ 3.000,00	ammissibile*
Pacco gara - n. 650 Capo tecnico con logo manifestazione consorzio del Vino Moscato	€ 5.200,00	€ 0,00	non ammissibile - beni durevoli
Pacco gara - n. 600 Integratori	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile*
Pacco gara - n. 150 formaggi tipici delle Langhe	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile*
Pacco gara - n. 600 confezioni di crema e torta nocciole delle Langhe	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile*
n. 150 Medaglie per gli atleti delle gare di 106 km e 54 km	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
Servizio Cronometraggio e raccolta e gestione iscrizioni per tutti gli atleti iscritti (2 persone)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	ammissibile
Speaker di gara	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Spese ospitalità per cronometristi n. 3, per Medici n. 2, per atleti top runner invitati n. 5-6	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
Spese catering per gli atleti e camminatori n. 1000 atleti	€ 9.000,00	€ 0,00	non ammissibile
Ristori sui percorsi di gara per n. 1000 atleti - pasta, riso, formaggi, frutta secca, cioccolato, biscotti, bicchieri e piatti	€ 2.200,00	€ 2.200,00	ammissibile *
Ristori sui percorsi di gara per n. 1000 atleti - acqua, bibite	€ 800,00	€ 800,00	ammissibile *
Ristori sui percorsi di gara per n. 1000 atleti - pane, focacce, grissini	€ 350,00	€ 350,00	ammissibile *
Ristori sui percorsi di gara per n. 1000 atleti - frutta fresca	€ 100,00	€ 100,00	ammissibile *
Ristori sui percorsi di gara per n. 1000 atleti - salumi	€ 200,00	€ 200,00	ammissibile *
Spese di personale - Giudice di gara (interno)	€ 1.000,00	€ 200,00	ammissibile nella misura del 20%
SIAE	€ 150,00	€ 150,00	ammissibile
Rimborso carburante per uso mezzi propri	€ 800,00	€ 0,00	non ammissibile
Materiale per cancelleria e pacchi gara (Packaging) n. 1000	€ 650,00	€ 0,00	non ammissibile
Protezione civile	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
n. 4 ambulanze	€ 3.000,00	€ 3.000,00	ammissibile
Sicurezza/assicurazione	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
SCIA amministrativa ASL	€ 40,00	€ 0,00	non ammissibile
Iscrizione federale per gara FIDAL	€ 100,00	€ 0,00	non ammissibile
Iscrizione federale per gara UISP	€ 100,00	€ 0,00	non ammissibile
Volontari	€ 1.000,00	€ 0,00	non ammissibile
Totale Spese	€ 45.290,00	€ 26.550,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>*Spese considerate ammissibili in quanto, come si evince dal progetto, i prodotti offerti come ristoro e pacco gara sono funzionali all'iniziativa o caratterizzano l'aspetto di promozione enogastronomica dell'evento.</p> <p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica e non può comunque essere superiore ad €15.000,00.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di €15.000,00.</p>	
-----------------------	---	--

Data 16 luglio 2024

Maria Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "XVIII Festival Nazionale Pirandello e del '900"

Soggetto Proponente Associazione Linguadoc

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto Associazione
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Rappresentazioni teatrali: "Non si sa come" di Pirandello in collaborazione con i giovani attori dell'Accademia Mario Brusa e "180 La rivoluzione di Franco Basaglia" in collaborazione con l'associazione AIEF e l'ASL di Torino.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 1.000,00	
Altre entrate:		
Regione Piemonte (quota parte su bando in corso)	€ 2.000,00	
Circoscrizione 5 Torino (quota parte su bando in corso)	€ 2.000,00	
Totale Entrate	€ 5.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Noleggio Castello di Lucento	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Service audio e luci Castello di Lucento	€ 1.500,00	€ 1.500,00	ammissibile
500 volantini e 100 locandine	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Comunicazione social: video da diffondersi su Instagram e Facebook - Becoming studio	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
Coppe e targhe	€ 200,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
Compensi <i>omissis</i> regia e direzione artistica	€ 6.000,00	€ 0,00	non ammissibile (Art. 6, co. 2, D.L. n. 78/2010)
Compensi <i>omissis</i> progettazione	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile
Compensi <i>omissis</i> testi e conduzione	€ 2.000,00	€ 0,00	non ammissibile (Art. 6, co. 2, D.L. n. 78/2010)
Compensi <i>omissis</i> , <i>omissis</i> , <i>omissis</i> , <i>omissis</i> , <i>omissis</i> (€ 500 ciascuno)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Vitto per 4 eventi: omissis €250 omissis €250 omissis €200 omissis €100 omissis €100 omissis €100	€ 1.300,00	€ 500,00	ammissibili vitto Gravina, Brusa, Bongiovanni, Facchino
Viaggi per 4 eventi: Taxi (omissis , omissis , omissis , omissis) €100 Auto omissis €200			
Grafica iniziative e video documentazione iniziative (Becomingartstudio)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	ammissibile
SIAE	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Totale Spese	€ 19.500,00	€ 10.500,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica. L'importo massimo che si può concedere è di € 7.875,00.
-----------------------	--

Data 11 luglio 2024

Maria Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Musica diffusa - La tradizione musicale nel Piemonte"

Soggetto Proponente Associazione Culturale ESTEMPORANEA - Arte, Musica, Teatro

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 dello Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa, che ha ad oggetto la tradizione musicale del Piemonte, rientra nella tematica della promozione della cultura e dell'identità del nostro territorio e della storia della Regione Piemonte; è coerente con le tematiche e gli obiettivi delle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale per l'anno 2024" approvate con DUP n. 4/2024. L'art. 7 dello Statuto della Regione Piemonte e l'art. 38 della legge regionale n. 11 del 1° agosto 2018 prevedono che la Regione valorizzi e promuova il patrimonio linguistico e culturale piemontese, nonché quello delle minoranze occitana, franco-provenzale, francese e walser, incentivandone la conoscenza.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	L'evento si promuove di educare le nuove generazioni alla bellezza e all'importanza della tradizione musicale piemontese con laboratori nelle scuole primarie.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva, in quanto occasione di promozione della cultura, della tutela di danze e canti piemontesi e della riscoperta del dialetto piemontese. L'evento ha pertanto un impatto positivo sull'immagine del CR Piemonte.

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione

Note / motivazioni

NO

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 1.500,00	
Altre entrate:		
Fondazione CRT e CRC	€ 8.000,00	
Comune di Bardonecchia	€ 2.000,00	
Comune di Frabosa Soprana	€ 2.000,00	
<i>omissis</i>	€ 1.000,00	
<i>omissis</i>	€ 1.000,00	
Donazioni da privati cittadini	€ 1.000,00	
Totale Entrate	€ 16.500,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto	€ 1.200,00	€ 1.200,00	Ammissibile
- Affitto n. 2 pianoforti			
2. Servizi grafici e tipografici	€ 2.479,00	€ 979,00	Non ammissibile spesa per materiale didattico perché beni durevoli
- Stampa n. 50 locandine: €123,00			
- Stampa n. 1000 brochure: €856			
- Materiale didattico per bambini (schede e spartiti): €1.500			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa N. 1 Ufficio stampa (esterno): €500,00 N. 1 Social Media manager (esterno): €1.300,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00	Ammissibile
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa - omissis (Vice presidente dell'Associazione) - ore di formazione dei docenti e di laboratorio di canto e body percussion 150,5x40 euro lordi= €6.020,00 - omissis : ore di laboratorio di canto e body percussion 150x40 euro lordi= €6.000,00 - omissis : ore di formazione dei docenti e di laboratorio di canto e body percussion 87,5x40 euro lordi= €3.500,00 - omissis (presidente dell'Associazione) ore di laboratorio di canto e body percussion 30x40 euro lordi= €1.200,00 - omissis : ore di laboratorio di canto e body percussion 20x40 euro lordi= €800,00	€ 17.520,00	€ 10.300,00	Non ammissibili spese per docenza di Lucia Marino, Presidente dell'Associazione, e Tamara Bairo, Vicepresidente dell'Associazione (Art. 6, co. 2, D.L. n. 78/2010)
7. Spese per diritti SIAE	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa - Spesa per riscaldamento e luce dei locali di ESTEMPORANEA, dove si svolgono i corsi (20% della spesa annua)	€ 500,00	€ 500,00	ammissibile
Totale Spese	€ 24.699,00	€ 15.979,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, dovrebbe essere pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica, ma si deve tenere conto dell'ammontare delle entrate dichiarate (€16.500). L'importo massimo che si può concedere è pertanto di €8.199,00.
-----------------------	---

Data 12 luglio 2024

Delibera n. 152/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELLE INIZIATIVE "TO PLAY VII", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE IL FORTUNADADO, "59ESIMA SAGRA DI SETTEMBRE", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI MONTÀ (CN) E "ATOM HEART MOTHER", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE EUPHORIA SOUND EVENTS. (FF/MAI)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO e del Vice Presidente GRAGLIA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELLE INIZIATIVE "TO PLAY VII", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE IL FORTUNADADO, "59ESIMA SAGRA DI SETTEMBRE", IN COLLABORAZIONE CON

L'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI MONTÀ (CN) E "ATOM HEART MOTHER", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE EUPHORIA SOUND EVENTS. (FF/MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Atteso che l’art. 21 dell’Avviso pubblico stabilisce, ai sensi dell’art. 6, comma 3 dei succitati Criteri, che le proposte di organizzazione partecipata possono essere presentate, a pena di inammissibilità, almeno 30 giorni prima della data prevista per l’avvio dell’iniziativa;

Dato atto che - in risposta al sopracitato Avviso pubblico - sono pervenute diverse richieste di organizzazione partecipata, riguardanti iniziative e manifestazioni dirette alla promozione e valorizzazione del territorio regionale e delle sue tradizioni, che risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali e che si svolgeranno tutte nel mese di settembre 2024;

Viste le note, prot. CR n. 15914 del 19/07/2024, prot. CR n. 16035 del 22/07/2024 e prot. CR n. 16257 del 24/07/2024, con le quali l’Associazione Il FortunaDado, con sede in Torino, corso Principe Oddone n. 12, C.F.: 97834800019, ha richiesto l’organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell’iniziativa “TO PLAY VII” che si terrà a Torino dal 6 all’8 settembre 2024, all’interno del suggestivo Parco della Tesoriera;

Preso atto che Il FortunaDado, associazione senza scopo di lucro aperta e inclusiva, ha tra i suoi obiettivi principali la valorizzazione delle pratiche di gioco oltre la loro funzione ludico-ricreativa, con la consapevolezza che il gioco unisce, insegna e apre la mente;

Preso inoltre atto che la manifestazione ludica-culturale, gratuita e aperta a tutti, ha l'obiettivo di promuovere il gioco intelligente, il benessere sociale e il senso di appartenenza attraverso la condivisione di un'esperienza ludica accessibile a tutti;

Dato atto che l'evento si propone inoltre di creare una rete di supporto e confronto tra le associazioni ludiche del territorio e di discutere di temi etici, sociali e culturali attinenti allo "strumento gioco";

Atteso che nel corso dell'iniziativa saranno proposti al pubblico giochi di ruolo, giochi da tavolo della tradizione e di carte collezionabili, il gioco di miniature, il cosplay, conferenze e giochi di ruolo dal vivo;

Rilevato che il pubblico potrà inoltre partecipare a numerosi eventi dedicati ai grandi e ai più piccoli: una caccia al Tesoro, un torneo di scacchi, LARP (LiveAction Role Play) ambientati a Torino e nella Sacra di San Michele, ma anche giochi da tavolo piemontesi per famiglie quali "011", Gioco da Tavolo sui luoghi della Torino "magica" e i più "classici": Torinopoli, Patele, Monferrato;

Preso atto che l'evento - alla sua settima edizione - vanta una notevole affluenza di pubblico proveniente da ogni regione italiana e una eco capace di generare una forte risonanza mediatica, con conseguenti positive ricadute sul tessuto sociale ed economico dell'intera area di riferimento e sull'immagine del Consiglio regionale del Piemonte;

Tenuto inoltre conto che l'iniziativa, animata dal desiderio di incentivare le attività ricreative sane, inclusive e stimolanti tra le nuove generazioni, costituisce altresì un'importante occasione di promozione della tradizione e del territorio piemontese, capace di generare positive ricadute in termini di valenza turistico-promozionale della nostra regione;

Vista la nota, prot. CR n. 16241 del 24/07/2024 con la quale l'Associazione Turistica Pro Loco di Montà, con sede in piazza San Michele n. 3 a Montà (CN), C.F.: 90004520046 e P.I.: 02447750049, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "59esima Sagra di settembre", che si

svolgerà a Montà dal 1° al 9 settembre 2024;

Considerato che l'evento - alla 59esima edizione - rappresenta una vetrina dalla radicata tradizione enogastronomica che connota il paese e il territorio circostante, con particolare riferimento alla qualità e alla varietà dei vini del Roero;

Dato atto che la "59esima Sagra di settembre" vedrà la valorizzazione dei prodotti vitivinicoli provenienti dai produttori della zona, prodotti di eccellenza della nostra regione, già conosciuti e apprezzati anche fuori dall'ambito locale;

Considerato che l'iniziativa darà spazio anche alla valorizzazione e all'offerta di prodotti enogastronomici montatesi con ricadute in termini di valenza turistico-promozionale e socio-economica che derivano dalla promozione dei prodotti tipici locali, con effetti positivi sul tessuto economico dell'intera area di riferimento;

Considerato che la suddetta iniziativa rappresenta per la cittadinanza locale un appuntamento di aggregazione sociale molto sentito, con una ricaduta positiva in termini di visibilità e conseguente promozione del territorio;

Vista la nota, prot. CR n. 16413 del 26/07/2024, con la quale l'Associazione Euphoria Sound Events, con sede in via Berrini n. 8 a Cuneo, C.F. e P.I.: 04102270040, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "Atom Heart Mother", che si svolgerà a Cuneo il 14 settembre 2024;

Preso atto che l'Euphoria Sound Events, associazione senza scopo di lucro, ha tra i suoi obiettivi principali la promozione sociale in ogni espressione di creatività, in grado di trasmettere messaggi positivi quali il benessere psicofisico, la salvaguardia dei valori tradizionali della società e la promozione della solidarietà e del volontariato;

Considerato che, nel corso della manifestazione, verrà illustrata ai presenti l'importanza della prevenzione primaria e secondaria e verranno affrontati temi rilevanti quali l'attenzione verso il malato, i percorsi di cura e di riabilitazione, la formazione dei volontari, la ricerca;

Dato atto che l'evento propone un concerto incentrato sull'esecuzione integrale della celebre Suite "Atom Heart Mother" per coro e orchestra sinfonica e si prefigge di diffondere la conoscenza dei prestigiosi "Polinfonici del Marchesato", una

corale di Saluzzo nata quaranta anni fa;

Preso infine atto che l'iniziativa, devolvendo l'intero ricavato del concerto alla LILT di Cuneo, si prefigge il fine di sostenere una campagna di sensibilizzazione sulle opportunità di prevenzione e di promozione della salute, in ottemperanza agli obiettivi di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere;

Verificato che gli eventi proposti sono coerenti con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità delle proposte, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri e che i preventivi finanziari dell'iniziativa presentano una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto delle istruttorie tecniche allegate (**Allegato A**, **Allegato B** e **Allegato C**) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatte dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alle iniziative sopradescritte;

Ritenuto, in considerazione del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, formativa, scientifica, sociale, sportiva, educativa, artistica, ambientale, turistico-promozionale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie

per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione delle iniziative: "TO PLAY VII", che si svolgerà dal 6 all'8 settembre 2024 a Torino, in collaborazione con l'Associazione Il FortunaDado, nella percentuale del 40% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per un importo di € 4.420,00; "59esima Sagra di settembre", che si svolgerà a Montà dal 1° al 9 settembre 2024, in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di Montà, nella percentuale del 60% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato B**) alla presente deliberazione, per un importo di € 9.807,35; "Atom Heart Mother", che si svolgerà a Cuneo il 14 settembre 2024, in collaborazione con l'Associazione Euphoria Sound Events, nella percentuale del 16% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato C**) alla presente deliberazione, per un importo di € 9.774,40, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che i contributi saranno liquidati nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nei preventivi finanziari e ritenute ammissibili a seguito delle istruttorie tecniche, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, alle Associazioni è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale alle iniziative comporta l'obbligo per i soggetti proponenti di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto delle dichiarazioni rese da parte delle Associazioni, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alle iniziative: "TO PLAY VII", che si svolgerà a Torino, dal 6 all'8 settembre 2024, in collaborazione con l'Associazione Il FortunaDado, con sede in Torino, corso Principe Oddone n. 12, C. F.: 97834800019; "59esima Sagra di settembre", che si svolgerà a Montà dal 1° al 9 settembre 2024, in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di Montà, con sede in piazza San Michele n. 3 a Montà (CN), C.F.: 90004520046 e P.I.: 02447750049 e "Atom Heart Mother", che si svolgerà a Cuneo il 14 settembre 2024, in collaborazione con l'Associazione Euphoria Sound Events, con sede in via Berrini n. 8 a Cuneo, C.F. e P.I.: 04102270040, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base delle istruttorie tecniche allegate (**Allegato A, Allegato B e Allegato C**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare come segue le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale:

- "TO PLAY VII", in collaborazione con l'Associazione Il FortunaDado, nella percentuale del 40% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 4.420,00;
- "59esima Sagra di settembre", in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di Montà, nella percentuale del 60% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 9.807,35;
- "Atom Heart Mother", in collaborazione con l'Associazione Euphoria Sound Events, nella percentuale del 16% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 9.774,40, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che i contributi saranno liquidati nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nei preventivi finanziari e ritenute ammissibili a seguito delle istruttorie tecniche, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti

amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "TO PLAY VII"

Soggetto Proponente Associazione Il FortunaDado

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa - che ha ad oggetto la promozione della socialità giovanile, il gioco intelligente, la condivisione di momenti ludici, la riscoperta dei giochi della tradizione e la sperimentazione di quelli nuovi - è coerente con le tematiche e gli obiettivi delle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale per l'anno 2024" approvate con DUP n. 4/2024.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva, in quanto si propone di incentivare le attività ricreative sane, inclusive e stimolanti tra le nuove generazioni, costituisce altresì un'importante occasione di promozione della tradizione e del territorio piemontese, capace di generare positive ricadute in termini di valenza turistico-promozionale della nostra Regione.
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente	€ 3.300,00	
Altre entrate:		
<i>omissis</i>	€ 2.500,00	
<i>omissis</i>	€ 2.500,00	
Presunte donazioni volontarie	€ 700,00	
Totale Entrate	€ 9.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto			
- Noleggio furgone per n. 4 giorni per carico/scarico materiale: €400,00	€ 2.900,00	€ 2.900,00	Ammissibile
- Noleggio, montaggio, trasporto e certificazione tensostruttura: €2.000,00			
- Noleggio n. 5 bagni chimici: €500,00			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
2. Servizi grafici e tipografici - Studio grafica (manifesti, sito): €1.250,00 - Social Media manager (esterno): €1.250,00 - Stampa circa n. 200 manifesti e poster pubblicitari: €1.000,00 - Gadget (100 spille e 100 borse): €100,00 - Stampa n. 4 striscioni pubblicitari: €200,00 - Produzione n. 3 video pubblicitari: €1.200,00 - Magliette promozionali per partecipanti (oltre 150): €1.800,00 - Sito internet (spese host, privacy pagina TO PLAY): €100,00	€ 6.900,00	€ 5.100,00	Non ammissibile spesa per magliette in quanto beni durvoli
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa - Affissioni n. 200 manifesti: €2.100,00 - Pubblicità social network (Facebook e Instagram): €500,00	€ 2.600,00	€ 2.600,00	Ammissibile
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni - n. 12 giochi da tavolo e di ruolo	€ 300,00	€ 0,00	Non ammissibile perché non di modico valore
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa - Spesa per elettricità	€ 200,00	€ 200,00	Ammissibile
10. Altre spese - Autorizzazioni e permessi: €250,00 - Assicurazione: €250,00 - Produzioni scenografiche - noleggio costumi - logistica per LARP e rievocazione storica: €600,00	€ 1.100,00	€ 250,00	Non ammissibili per mancato dettaglio le seguenti spese: - autorizzazioni e permessi - Produzioni scenografiche, noleggio costumi, logistica LARP e rievocazione storica
Totale Spese	€ 14.000,00	€ 11.050,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruietà dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica, tenuto conto delle entrate che ammontano a euro 9.000,00. L'importo massimo che si può concedere è di €5.000,00.
-----------------------	---

Data 24 luglio 2024

Maria Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "59esima Sagra di settembre"

Soggetto Proponente Associazione turistica Pro Loco di Montà

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 approvati con DUP 3/2024 Il Consiglio regionale organizza direttamente o partecipa a iniziative e manifestazioni proposte da enti pubblici e privati che per il loro carattere culturale, formativo, scientifico, sociale, sportivo, educativo, artistico, ambientale, turistico, sono dirette alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e risultano coerenti con le finalità istituzionali previste dallo Statuto e dalle leggi regionali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	La Sagra di settembre, giunta alla 59 [^] edizione, riveste grande importanza per la comunità. Richiamando dai comuni limitrofi e da tutta la regione spettatori è un importante volano in termini di valenza turistico-promozionale con positive ricadute a livello socio-economico per la città e per l'area circostante.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva

Finalità di lucro dell'iniziativa

Valutazione	Note / motivazioni
NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		

Altre entrate:

Entrate		Importo	Importo richiesto
1.	omissis € 80,00		
2	omissis € 110,00		
3	omissis € 80,00		
4	omissis € 50,00		
5	omissis € 80,00		
6	omissis € 80,00		
7	omissis € 50,00		
8	omissis € 80,00		
9.	omissis € 50,00		
10	omissis € 50,00		
11.	omissis € 110,00		
12.	omissis € 50,00		
13	omissis € 50,00		
14	omissis € 80,00		
15	omissis € 80,00		
16	omissis € 50,00		
17.	omissis € 50,00	€ 5.130,00	
18	omissis € 1.220,00		
19	omissis € 80,00		
20	omissis € 110,00		
21	omissis € 80,00		
22	omissis € 50,00		
23	omissis € 110,00		
24	omissis € 80,00		
25	omissis € 80,00		
26	omissis € 80,00		
27	omissis € 80,00		
28	omissis € 50,00		
29	omissis € 50,00		
30	omissis € 80,00		
31	omissis € 1.220,00		
32	omissis € 50,00		
33	omissis € 610,00		
. Calcolo di previsione di entrata da somministrazione di bevande e alimenti n. 4350 persone per € 10,00		€ 43.500,00	
Totale Entrate		€ 48.630,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto:			
1. Affitto e trasporto plance con relative panche presso omissis n 70 € 26.71 cadauna € 1.870,00			
2. Trasporto e pulizia bagni mobili con lavandino da omissis n. 5 x € 216,556 cadauno € 1.082,78	€ 6.124,78	€ 6.124,78	ammissibile
3. Affitto, trasporto e montaggio service per palco presso omissis € 3.172,00			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie)</p> <p>servizi grafici e tipografici di <i>omissis</i> :</p> <p>1. Libretti n. 1.500 x € 1,00 cadauno € 1.500</p> <p>2. Magliette Proloco n 50 x € 10,00 cadauna € 500</p> <p>3. manifesti dimensioni 70x100 n 20 x € 15,00 cadauno € 300</p> <p>4. menù cibo e bevande n 10 x € 1,00 cadauno € 10</p> <p>servizi grafici e tipografici di <i>omissis</i></p> <p>Totem menu n 2 x € 70,00 € 140</p> <p>Menu produttori vitivinicoli n. 10 x€ 7.00 € 70</p>	€ 2.520,00	€ 300,00	ammissibili manifesti
<p>Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie)</p> <p>Instagram sponsorizzata per un mese € 133,92:</p> <p>Facebook sponsorizzata per un mese € 100,00</p>	€ 233,92	€ 233,92	ammissibile
Spese per diritti SIAE	€ 6.804,89	€ 6.804,89	ammissibile
<p>Altre spese</p> <p>Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione):</p> <p>Servizio di sicurezza n. 14 addetti alla sicurezza € 130,00caduno € 1.822</p> <p>Servizio Croce rossa italiana n. 2 ambulanze per 9 giorni € 660</p> <p>Assicurazione presso Generali assicurazioni sede Montà per evento 'Sagra di settembre' € 400</p>	€ 2.882,00	€ 2.882,00	ammissibili
<p>Acquisto di stoviglie monouso biodegradabile presso <i>omissis</i> comprensive di:</p> <p>piatti di varia misura 30.000 x € 0,12 caduno,</p> <p>bicchieri di varia misura n. 50.000 x € 0,07 caduno;</p> <p>posate monouso n. 10.000 x € 0,15 caduno;</p> <p>rotoli tovaglia un T N.T n. 10 x € 20,00,</p> <p>rotoli tovaglia in cerata n- 20 x € 5,50;</p> <p>bobina polietilene n 20 x € 11,00</p> <p>tovaglietta in cellulosa Kg 110 x € 2,10:</p> <p>palloncini biodegradabili riempiti di elio per saluti fine manifestazione n. 400 x € 1,40</p>	€ 12.803,00	€ 0,00	non ammissibili

<p>Acquisto di bevande e alcolici presso <i>omissis</i> - per manifestazione</p> <p>vera bottiglia 0.5 It gasata n. 132 x € 0,68 caduna; acqua vera bottiglia 0,5 It naturale n. 360 x € 0,68 caduna; estathé alla pesca cartoccio n. 288 x € 0,61 caduno; estathé al limone cartoccio n. 288 x 0,61 caduno; tonica Schweppes bottiglia n. 174 x € 1,549 caduna, coca-cola bottiglia da 1lt n. 84 x € 2.17 caduna, bombola co2 kg 10 n. 6 x € 50,9404 caduna: bombola c02 kg. 5 n. 3 x € 27,798 caduna: vodka janoka menta bottiglia 1 lt n. 126 x € 7,5 caduna havana club 3 anos bottiglia 1 lt n. 19 x € 16,607 caduna: limoncello riviera bottiglia 2 lt n. 12 x € 14,645 caduna; montenegro bottiglia 70 cl n. 64 x € 18,7 caduna, san simone bottiglia 70 cl n 30 x € 16,1 caduna; vodka baltic whale bottiglia 1 lt n. 20 x € 9,79 caduna; gin whiteman oldmoor bottiglia 1 lt n. 120 x € 11,438 caduna: fusto coca-cola premix lt 18 n. 33 x € 58.51 caduno; fusto menabrea bionda lt.30 n. 62 x € 77,21 caduno fusto b. menabrea rossa lt 18 n. 17 x € 67,866 caduno</p>	€ 17.187,49	€ 0,00	non ammissibili
<p>acquisto presso <i>omissis</i>.</p> <p>Agnolotti ripieni di carne 350 kg x € 9.30 al kg: Tajerin 85 kg x € 8.20 al kg TOTALE € 4.300</p>	€ 4.300,00	€ 0,00	non ammissibili
<p>Acquisto presso <i>omissis</i>.</p> <p>salciccia 81,1 kg x € 10,28 tagliata dl Angus 180,2 kg x € 16,9 al kg; carne cruda 65,2 kg x € 12,9 al kg carne trita per ragù 25,5 kg x € 8,9 al kg TOTALE € 5.497,14</p>	€ 5.497,14	€ 0,00	non ammissibili
<p>acquisto presso <i>omissis</i></p> <p>confezione da 12 PZ torta allo yogurt con frutti di bosco n 71 x € 21.38. confezione tiramisù da 10 PZ n.45 x 23,72 c confezione da 6 PZ Delizia al limone n. 75 x € 5,18</p>	€ 3.723,88	€ 0,00	non ammissibili
Totale Spese	€ 62.077,10	€ 16.345,59	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruietà dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di € 12.259,19</p>
-----------------------	---

Data 24 luglio 2024

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Atom Heart Mother"

Soggetto Proponente Associazione Euphoria Sound Events

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 3 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa sostiene la promozione della salute, devolvendo l'intero ricavato del concerto alla LILT di Cuneo, per sostenere una campagna di sensibilizzazione sulle opportunità di prevenzione, in ottemperanza agli obiettivi di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva, in quanto si propone di incentivare la promozione della salute e del benessere e la sensibilizzazione sulla prevenzione.
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Sponsor: <i>omissis</i>	€ 6.100,00	
<i>omissis</i>	€ 3.000,00	
<i>omissis</i> (da definire)	€ 1.500,00	
<i>omissis</i>	€ 610,00	
<i>omissis</i>	€ 610,00	
Presunte erogazioni liberali	€ 1.200,00	
Presunto introito vendita biglietti (previste circa 3.000 persone a €15,00 cad.)	€ 45.000,00	
Totale Entrate	€ 58.020,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto			
- Service audio/luci: €8.800,00			
- Noleggio impianto (PalaBreBanca): €2.700,00			
- Noleggio palco/ring/transenne: €9.600,00			
- Noleggio generatori di corrente: €3.660,00			
- Noleggio n. 140 sedie: €490,00			
	€ 25.250,00	€ 21.590,00	Non ammissibile spesa per generatori per mancato dettaglio

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
2. Servizi grafici e tipografici Progettazione, creazione e stampa: - n. 100 brochure: €650,00 - n. 150 manifesti: €150,00 - n. 500 locandine: €200,00 - n. 10.000 cartoline: €300,00	€ 1.300,00	€ 1.300,00	Ammissibile
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa - Creazione contenuti, adattamenti e pubblicazioni su piattaforme social da maggio a ottobre: €2.400,00 - Pubblicità Facebook (maggio-settembre): €750,00 - Pubblicità Instagram (maggio-settembre): €750,00 - Affissioni: €400,00	€ 4.300,00	€ 3.900,00	Non ammissibile spesa per affissioni per mancato dettaglio
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa - omissis (8 componenti+ coro+orchestra) 4 ore: €20.000,00 5.2 Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) - Pernottamento per 34 persone (euro 65 cad.): €2.210,00 - Bus per spostamenti (hotel/palazzetto/hotel): €340,00 - Buffet/pasti (100 persone): €1.500,00	€ 24.050,00	€ 22.550,00	Non ammissibile spesa per buffet
7. SIAE	€ 4.000,00	€ 4.000,00	Ammissibile
10. Altre spese - Prevenzione e Sicurezza: €2.900,00 - Assicurazione RCT/RCO: €450,00 - n. 2 ambulanze: €600,00 - Facchinaggio per allestimenti (7 addetti per 8 ore): €2.000,00 - Gestione biglietterie: €1.500,00 - Servizio Security (10 addetti per 5 ore): €1.800,00 - Erario (IVA): €4.220,00 - Erario (IRES): €372,00	€ 13.842,00	€ 7.750,00	Non ammissibili spese per erario e gestione biglietteria per mancato dettaglio
Totale Spese	€ 72.742,00	€ 61.090,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica, tenuto conto delle entrate che ammontano a euro 58.020,00. L'importo massimo che si può concedere è di €14.722,00.
-----------------------	---

Maria Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 153/2024 - Cl. 1.20.2

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELL'INIZIATIVA "BOCCE-VOLO CAMPIONATI ITALIANI DI SPECIALITÀ UNDER 15 E UNDER 18", IN COLLABORAZIONE CON LA A.S.D. VELOCE CLUB DI PINEROLO. (MAI)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 3/2024 DELL'INIZIATIVA "BOCCE-VOLO CAMPIONATI ITALIANI DI SPECIALITÀ UNDER 15 E UNDER 18", IN COLLABORAZIONE CON LA A.S.D. VELOCE CLUB DI PINEROLO. (MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 “Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l’adesione ad Enti ed Associazioni e per l’acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 3/2024 “Criteri e modalità per l’organizzazione e la partecipazione a iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6. Approvazione nuovo testo e abrogazione DUP 291/2022 e 32/2023”;

Visto che, ai sensi dell’art. 6 dei succitati Criteri, è stato approvato l’Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1/2024 ai sensi dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024, contenente le indicazioni necessarie alla presentazione di richieste di organizzazione partecipata di iniziative in sintonia con le “Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale”;

Atteso che l’art. 21 dell’Avviso pubblico stabilisce, ai sensi dell’art. 6, comma 3 dei succitati Criteri, che le proposte di organizzazione partecipata possono essere presentate, a pena di inammissibilità, almeno 30 giorni prima della data prevista per l’avvio dell’iniziativa;

Viste le note, prot. CR n. 16945 del 31/07/2024 e prot. CR n. 17034 del 01/08/2024, con le quali la A.S.D. Veloce Club di Pinerolo, con sede in piazza Santa Croce n. 3 - Pinerolo (TO), C.F.: 85009540015 e P.I.: 05838940012, ha richiesto al Consiglio regionale l’organizzazione partecipata dell’iniziativa “Bocce-Volo Campionati Italiani di specialità under 15 e under 18”, che si svolgerà nei giorni 6, 7 e 8 settembre, a Pinerolo (TO);

Preso atto che la Veloce Club di Pinerolo - Associazione sportiva senza scopo di lucro - organizza e gestisce attività sportive dilettantistiche, ivi compresa la formazione, la didattica, la preparazione e l’assistenza all’attività sportiva dilettantistica olimpica e paralimpica, con particolare attenzione alle leve giovanili, trasmettendo loro il principio di “buona sportività”;

Dato atto che all’evento, fase finale del Campionato Italiano settore giovanile, partecipano 144 ragazze e ragazzi in rappresentanza di Calabria, Trentino, Friuli, Veneto, Liguria, Valle d’Aosta e Piemonte, che si sono qualificati nelle varie selezioni delle proprie regioni, con l’assegnazione di 7 titoli;

Considerato che la manifestazione rappresenta per Pinerolo un importante palcoscenico per promuovere il suo territorio ricco di storia, cultura e tradizioni e per dare lustro alla disciplina sportiva del gioco delle bocce, molto sentita e con una consolidata tradizione nella nostra regione;

Preso atto che l'evento avrà una notevole affluenza di pubblico e una eco capace di generare una forte risonanza mediatica, con conseguenti positive ricadute non solo sul tessuto sociale ed economico dell'intera area di riferimento, ma anche sull'immagine del Consiglio regionale del Piemonte;

Tenuto conto che l'iniziativa, animata dal desiderio di promuovere i valori fondanti che costituiscono la filosofia di questa disciplina sportiva, costituisce altresì un'importante occasione di promozione del territorio piemontese, capace di generare positive ricadute in termini di valenza turistico-promozionale sul nostro territorio;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Verificato che l'evento è coerente con i requisiti e gli obiettivi previsti dalle "Proposte operative, programmi e iniziative del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale", approvate con DUP n. 4/2024;

Considerato che gli uffici competenti hanno verificato la ricevibilità della proposta, ai sensi dell'art. 6, comma 4 dei Criteri e che il preventivo finanziario dell'iniziativa presenta una previsione di spesa complessiva pari o superiore a euro 12.500,00;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) e il Capo II dei Criteri approvati con DUP n. 3/2024;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente verificando l'ammissibilità delle singole voci di spesa indicate nel preventivo, ai sensi dell'art. 32 dei Criteri sopracitati;

Considerato che ai sensi dell'art. 6, comma 8 dei Criteri sopracitati l'importo assegnato a ciascuna iniziativa può raggiungere il valore massimo del 75% delle spese ritenute ammissibili indicate nel preventivo finanziario dell'iniziativa a seguito dell'istruttoria tecnica compiuta dagli uffici e non può comunque essere superiore a euro 15.000,00;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa sopradescritta;

Ritenuto, in considerazione del valore economico e della rilevanza territoriale dell'iniziativa, della dimensione territoriale dell'ente proponente e del luogo ove si svolge l'iniziativa, della valenza culturale, formativa, scientifica, sociale, sportiva, educativa, artistica, ambientale, turistico-promozionale dell'iniziativa e dell'impatto sull'immagine del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 6, comma 7 dei succitati Criteri, di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Bocce-Volo Campionati Italiani di specialità under 15 e under 18", in collaborazione con la A.S.D. Veloce Club di Pinerolo, nella percentuale del 30% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 4.862,70, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2024, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Considerato che la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo su tutto il materiale informativo dell'evento, dandone adeguata visibilità con modalità congrue alla dignità istituzionale dell'Assemblea regionale, l'obbligo di invitare una rappresentanza del Consiglio regionale all'evento per cui è stato concesso il contributo e l'obbligo di valorizzare presso i cittadini l'attività istituzionale del Consiglio regionale attraverso la diffusione di materiale informativo, pena la revoca del contributo concesso, come previsto dall'art. 35, comma 2, lettera d) dei Criteri, e la non ammissione all'istanza di organizzazione partecipata per l'anno successivo;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte della A.S.D. Veloce Club di Pinerolo, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'Ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Bocce-Volo Campionati Italiani di specialità under 15 e under 18", che si svolgerà a Pinerolo nei giorni 6, 7 e 8 settembre, in collaborazione con la A.S.D. Veloce Club di Pinerolo, con sede in piazza Santa Croce n. 3 - Pinerolo (TO), C.F.: 85009540015 e P.I.: 05838940012, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale nella percentuale del 30% delle spese ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica allegata alla presente deliberazione, per un importo di € 4.862,70, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34 dei Criteri, il quale stabilisce che il contributo sarà liquidato nella percentuale disposta in fase di assegnazione, sulla base delle spese indicate nel preventivo finanziario e ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria tecnica, effettivamente sostenute e regolarmente rendicontate;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Bocce - Volo Campionati Italiani di specialità under 15 e under 18

Soggetto Proponente VELOCE CLUB ASD

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 1 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa è coerente con le tematiche individuate dal programma operativo del Settore, approvato con DUP n. 4/2024, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali, in considerazione della valenza turistico-promozionale della stessa e della tutela della salute e del benessere attraverso la promozione dello sport (DUP n. 166/2020).
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	Campionato Italiano settore giovanile. Evento che richiamerà appassionati da parte di altre regioni italiane.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Rientra nella tematica della tutela della salute e del benessere attraverso la promozione dello sport, quale strumento di inclusione sociale, nonché della promozione del territorio piemontese e del valore storico, sportivo e culturale del gioco delle bocce nella nostra Regione.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Promozione dello sport e conseguente impatto positivo sull'immagine del Consiglio regionale.
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
FEDERAZIONE ITALIANA BOCCE	€ 12.000,00	
Totale Entrate	€ 12.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa			
- Noleggio tendone per 4 giorni: €2.440 - Noleggio 180 sedie: €440 - Noleggio 20 tavoli: €244	€ 3.124,00	€ 3.124,00	Ammissibile
2. Servizi grafici e tipografici			
- Depliant (n. 2500): €305 - Locandine (n. 100): €70 - 3 striscioni in PVC e 2 pannelli in Forex: €710,00	€ 1.085,00	€ 1.085,00	Ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni</p> <p>- n. 160 t-shirt personalizzate a €6,10 cadauna: €976,00</p> <p>- n. 36 targhe per podi a €9,77 cadauna: €352,00</p>	€ 1.328,00	€ 0,00	<p>Non ammissibili t-shirt in quanto beni durevoli.</p> <p>Non ammissibili targhe per mancata corrispondenza numerica con quanto dichiarato nella relazione descrittiva ed in quanto beni non di modico valore.</p>
<p>5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa</p> <p>5.2. Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio)</p> <p>- pernottamento atleti (under 15 e 18) e accompagnatori (circa 150 a €40 cad.): €6.000</p> <p>- pasti atleti (under 15 e 18) e accompagnatori (circa 400 pasti a 15 € cad.): €6.000</p> <p>- Arbitri (diarie, vitto e alloggio): € 1.000</p>	€ 13.000,00	€ 12.000,00	Non ammissibile spesa per arbitri per mancato dettaglio
<p>10. Altre spese:</p> <p>Spese per carburante e pedaggio autostradale per volontari che accompagnano atleti e tecnici non automuniti da e per hotel, sedi gioco, stazione e aeroporto</p>	€ 250,00	€ 0,00	Non ammissibile
Totale Spese	€ 18.787,00	€ 16.209,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<p>L'importo massimo assegnabile, ai sensi dell'articolo 6, comma 8 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024 e dell'articolo 22 dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 1/2024, è pari al 75% delle spese ritenute ammissibili nella presente istruttoria tecnica, tenuto conto delle entrate che ammontano a euro 12.000,00.</p> <p>L'importo massimo che si può concedere è di €6.787,00.</p>
-----------------------	---

Data 31 luglio 2024

Delibera n. 154/2024 - Cl. 1.17.

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE BANDI DI CONCORSO DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE, ANNO SCOLASTICO 2024-2025, RIVOLTI AGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO ED AGLI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DEL PIEMONTE. (LD)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE BANDI DI CONCORSO DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE, ANNO SCOLASTICO 2024-2025, RIVOLTI AGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO ED AGLI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DEL PIEMONTE. (LD)

Vista la legge regionale 22 gennaio 1976 n. 7, che ha istituito il Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana;

Vista la deliberazione del Consiglio regionale del Piemonte 19 luglio 1976, n. 91-5176, che ha istituito la Consulta regionale europea;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi, che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Vista la legge regionale 19 giugno 2017, n. 8 "Interventi regionali per la prevenzione e il contrasto ai fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento";

Vista la DUP n. 170 del 7 settembre 2017 "Disciplina dell'Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento ai sensi dell'articolo 9 della legge regionale 19 giugno 2017";

Vista la DUP n. 62 del 21 marzo 2018 "Osservatorio regionale sui fenomeni di usura estorsione e sovraindebitamento, modifiche all'allegato A della D.U.P. 170/2017 recante disciplina della composizione e delle modalità di nomina e sostituzione dei membri nonché delle modalità di organizzazione e funzionamento dell'organismo";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 162 del 9 ottobre 2019, che ha adottato il nuovo testo coordinato della disciplina di organizzazione e funzionamento dell'Osservatorio stesso;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 13 del 24 gennaio 2024 "Settore Organismi consultivi e Osservatori. Approvazione programmi di attività per la prima parte dell'anno 2024: Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana, Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento, Consulta regionale europea, Consulta femminile regionale del Piemonte, Comitato regionale per i Diritti umani e civili, Stati generali per la prevenzione e il benessere.";

Vista la nota del 23 luglio 2024, con cui l'Ufficio di Presidenza ha preso atto della necessità di procedere con gli atti necessari e conseguenti all'approvazione dei bandi di concorso;

Dato atto che il Consiglio regionale del Piemonte, tramite:

- il Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana bandisce annualmente, in collaborazione con l'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte, il concorso "Progetto di Storia contemporanea", rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado ed agli Enti di formazione professionale del Piemonte. Giunto alla 44° edizione, è finalizzato a promuovere lo studio e la ricerca sulla storia contemporanea, per l'acquisizione della conoscenza dei fenomeni storici e ad una riflessione critica sullo scorso secolo e sull'attuale;
- la Consulta regionale europea bandisce annualmente il concorso "Diventiamo cittadini europei", in collaborazione con l'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte, rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado del Piemonte. Giunto alla 41° edizione, è finalizzato a promuovere tra gli studenti l'identità europea e ad ampliare la conoscenza dei diritti connessi alla cittadinanza europea;
- il Consiglio regionale del Piemonte, su tematiche di proprio interesse, con gli Stati generali per la prevenzione e il benessere e l'Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento bandisce annualmente il concorso "Progetto Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte" - giunto per quest'anno all'8° edizione - rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di II grado del Piemonte, con la finalità di educare e formare gli studenti per farne gli "Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte" ed il cui nuovo "status" costituirà il "patentino" per trasmettere ad altri studenti, attraverso il metodo di "educazione tra pari" e "apprendimento cooperativo", le conoscenze acquisite nelle tematiche promosse dal Consiglio regionale;

Considerato il costante successo negli anni, ottenuto in termini di partecipazione dai suddetti concorsi, che costituiscono ormai da tempo un caposaldo fortemente atteso e ampiamente riconosciuto dell'offerta formativa per le Istituzioni scolastiche piemontesi, contribuendo a rafforzare l'immagine del Consiglio regionale, a favorire la crescita culturale e civile dei giovani piemontesi, a promuovere una cittadinanza attiva e a diffondere i messaggi di sensibilizzazione e consapevolezza propri dei diversi organismi consultivi coinvolti;

Tenuto conto, inoltre, che gli Istituti scolastici, nell'ambito della loro autonomia scolastica, possono riconoscere le attività

progettuali per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento e/o per i Percorsi di educazione civica e/o per l'attribuzione di crediti formativi agli studenti partecipanti;

Ritenuto, d'intesa con l'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte, di procedere anche per l'anno scolastico 2024/2025 all'emanazione dei bandi;

Visto l'allegato schema di bando del concorso "Progetto di Storia contemporanea", per l'anno scolastico 2024/2025 (**Allegato A**);

Visto l'allegato schema di bando del concorso "Diventiamo cittadini europei" per l'anno scolastico 2024/2025 (**Allegato B**);

Visto l'allegato schema di bando del concorso "Progetto Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte" per l'anno scolastico 2024/2025 (**Allegato C**);

Considerato che i suddetti bandi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Consiglio regionale e inviati agli Istituti scolastici e agli Enti di formazione professionale piemontesi, in collaborazione con l'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

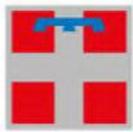
D E L I B E R A

1. di approvare i seguenti schemi di bandi di concorso per l'anno scolastico 2024/2025, rivolti agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado ed agli Enti di Formazione professionale del Piemonte, allegati alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale:

- Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana: 44° edizione del concorsi "Progetto di Storia contemporanea", rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado ed agli Enti di formazione professionale del Piemonte (**Allegato A**);
- Consulta regionale europea: 41° edizione del concorso "Diventiamo cittadini europei", rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado del Piemonte (**Allegato B**);
- Consiglio regionale del Piemonte, con gli Stati generali per la prevenzione e il benessere e l'Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento: 8° edizione del concorso "Progetto Ambasciatori del Consiglio regionale del

Piemonte”, rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado del Piemonte (**Allegato C**);

2. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

44° edizione bando di concorso
"Concorso di storia contemporanea"
rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di II grado
ed agli Enti di formazione professionale del Piemonte
Anno scolastico 2024-2025

Art. 1
Finalità

Il Consiglio regionale del Piemonte, tramite il Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte (USR Piemonte), bandisce la 44° edizione del "Concorso di storia contemporanea" per l'anno scolastico 2024-2025.

La finalità del concorso è quella di proporre agli studenti ed ai loro docenti un'occasione di studio e di ricerca sulla storia contemporanea, finalizzata all'acquisizione della conoscenza dei fenomeni storici e ad una riflessione critica sullo scorso secolo e sull'attuale.

Art. 2
Destinatari

Possono partecipare al concorso gli studenti delle classi degli Istituti di istruzione secondaria di II grado e degli Enti di formazione professionale del Piemonte, coordinati da un docente, secondo le modalità previste per ciascuna categoria.

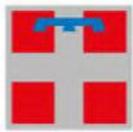
Art. 3
Oggetto

Il Concorso consiste nello svolgimento di uno dei seguenti temi, secondo le modalità di partecipazione, di cui all'art. 4 lettere a), b), c) e d).

Traccia 1. Partigiani stranieri nella Resistenza italiana

Nella Resistenza italiana hanno combattuto migliaia di partigiani provenienti da altri paesi, che si ritrovano sul territorio della penisola per differenti ragioni, tutte legate all'andamento del secondo conflitto mondiale. Si tratta in prevalenza di prigionieri (sia militari sia civili) catturati dai fascisti e internati nei molti campi allestiti sul territorio italiano, oppure di soldati aggregati alle truppe tedesche (in precedenza fatti prigionieri nei loro paesi d'origine) che decidono di disertare e unirsi alle formazioni partigiane.

Dopo avere letto i testi consigliati in bibliografia e avere visionato la filmografia suggerita, si approfondisca un aspetto, una biografia, un episodio relativo a questo fenomeno, anche attraverso il reperimento e l'analisi dei documenti conservati



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

negli archivi del proprio Istituto storico di riferimento. Si metta in evidenza quali sono le motivazioni della scelta di combattere per la libertà di un paese che non è il proprio, citando in modo appropriato i testi e i documenti utilizzati.

Traccia 2. Il cibo tra cultura, storia, scienza e società

"Il cibo non è più nutrimento e cura, ma ammala i nostri corpi per via di abitudini scorrette che privilegiano la quantità alla qualità; ammala il nostro spirito, perché provoca gravi ingiustizie sociali; ammala il pianeta, perché è tra i primi responsabili della crisi climatica".

Questa riflessione di Carlo Petrini, gastronomo, sociologo e fondatore di "Slow Food", vuole provocare un processo di acquisizione di consapevolezza delle molteplici implicazioni che stanno dietro alla produzione, alla distribuzione e al consumo dei prodotti alimentari. Il cibo è necessità per la vita, ma ha avuto e continua ad avere un ruolo importante per modellare la società, la politica, l'economia, l'etica, l'ambiente, il paesaggio; il cibo è scienza, arte, tradizione, memoria, piacere, benessere, ma siamo portati a trascurarne il valore culturale e storico. La proposta operativa è quella di produrre uno studio di caso capace di evidenziare il ruolo e il valore del cibo in una o più delle prospettive accennate.

Traccia 3. Parità di genere sfide progressi e futuro

Il successo del film di Paola Cortellesi "C'è ancora domani" ha evidenziato come la storia dell'emancipazione femminile in Italia sia un processo tuttora in divenire. Dall'accesso al voto, alla faticosa attuazione dell'eguaglianza nei diritti prevista dalla Costituzione, alla riforma del diritto di famiglia la storia delle donne è stata raccontata dall'arte dalla letteratura e dal cinema. Scegliete un tema della storia delle donne italiane che vi sembra particolarmente interessante o significativo, ricostruitene la genesi, riflettete sulla sua evoluzione futura e su quanto resta ancora da fare.

Mozione per il Torneo di Dibattito (di cui all'art. 4, lettera e)

La mozione per la modalità di partecipazione, di cui all'art. 4, lettera e), è la seguente:

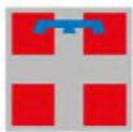
"Questa assemblea ritiene che per costruire la memoria pubblica le celebrazioni di ricorrenze e le commemorazioni legate alle giornate memoriali non siano utili".

Art. 4

Categorie di partecipazione

I gruppi di studenti sono chiamati a scegliere tra le seguenti categorie di partecipazione:

a) **un elaborato scritto**, esclusivamente in formato .pdf, di lunghezza non inferiore ai ventimila caratteri né superiore ai trentamila caratteri, battute e punteggiatura inclusi (pena l'esclusione da parte della Commissione esaminatrice), che può includere elementi grafici e multimediali (si escludono siti web e



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

presentazioni in PowerPoint), realizzato da gruppi di minimo tre e massimo cinque studenti;

b) **tre foto**, esclusivamente in formato .jpeg alla massima risoluzione, accompagnata da una descrizione di massimo ottocento caratteri, battute e punteggiatura inclusi (pena l'esclusione da parte della Commissione esaminatrice) – di cui al Modulo B, realizzate da uno studente o da gruppi di studenti formati fino a un massimo di 5 partecipanti;

c) **un soggetto** per la realizzazione di un cortometraggio, non superiore ai cinquemila caratteri, battute e punteggiatura inclusi (pena l'esclusione da parte della Commissione esaminatrice), che indichi titolo, personaggi principali, trama e luoghi, accompagnato da un promo di durata non superiore ai 3 minuti esclusivamente in formato .mp4, realizzato dalla classe;

d) **un podcast** della durata di non oltre i 10 minuti (pena l'esclusione da parte della Commissione esaminatrice), realizzato da gruppi di studenti, formati da un minimo di 3 ad un massimo di 5 partecipanti;

e) **Torneo di Dibattito**. Le squadre, composte da quattro speaker (3 + 1 riserva), che opereranno per questa forma di partecipazione, si confronteranno in un Torneo di Dibattito basato sulla mozione esplicitata all'art. 3. Il Torneo sarà riservato alle prime 12 squadre che si iscriveranno, secondo le modalità di cui all'articolo 5. La fase finale del Torneo si svolgerà in un'unica giornata presso la sede del Consiglio regionale del Piemonte nel mese di febbraio 2025.

Chi partecipa secondo le categorie delle lettere a), b), c), d) deve predisporre una breve nota metodologica, bibliografica e sitografica, accompagnando l'indicazione bibliografica ed eventuali link compresa la realizzazione della nota descrittiva, utilizzando il **MODULO B**, esclusivamente in .pdf.

L'accuratezza della nota, a parità di punteggio tra i lavori, potrà costituire elemento discriminante per la graduatoria finale.

È consentita la partecipazione ad una sola categoria.

Art. 5

Iscrizione e modalità di partecipazione

Per partecipare al concorso occorre iscriversi **entro e non oltre lunedì 28 ottobre 2024**, accedendo, tramite SPID, CIE o CNS, alla piattaforma MOOn, attenendosi alle istruzioni operative, reperibili al link qui di seguito:

www.cr.piemonte.it/storia

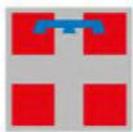
Per completare l'iscrizione correttamente, si raccomanda di seguire le istruzioni all'interno della procedura MOOn, allegando il **MODULO A** (Delega del Dirigente scolastico), in .pdf.

La scadenza di presentazione dei lavori è fissata **entro e non oltre mercoledì 19 febbraio 2025** e deve avvenire, accedendo:

1) alla piattaforma PWIGO per il caricamento dei lavori

e

2) alla piattaforma MOOn, utilizzata al momento dell'iscrizione, allegando il **MODULO B**, in .pdf., per la chiusura dell'istanza, così come specificato nelle istruzioni operative.



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

Il Settore competente concede un periodo di cinque giorni solari (con decorrenza dalla data di invio della richiesta d'integrazione tramite la piattaforma MOOn) per la regolarizzazione formale delle istanze prive della documentazione richiesta e/o incomplete. Decorso inutilmente tale termine, l'istanza sarà respinta.

Tutte le comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso la piattaforma MOOn.

In caso di più lavori presentati dal medesimo Istituto scolastico/Ente di formazione o dalla stessa classe, sarà necessario procedere ad invii distinti.

Art. 6 Attività di formazione

Gli Istituti storici della Resistenza del Piemonte organizzano percorsi formativi in presenza o online, destinati a docenti e studenti, per affiancarli in una preparazione di base e che si svolgeranno **entro il mese di dicembre 2024**. I partecipanti al concorso possono rivolgersi in qualunque momento agli Istituti per consulenze contenutistiche e metodologiche, attività di tutoraggio e formazione mirata ai partecipanti, nonché per la consultazione bibliografica e documentale.

Contatti:

- Istituto per la storia della Resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria: didattica@isral.it
- Istituto per la storia della Resistenza e della società contemporanea in provincia di Asti: didattica@israt.it
- Istituto storico della Resistenza e della società contemporanea in provincia di Cuneo: didattica@istitutoresistenzacuneo.it
- Istituto storico della Resistenza delle province di Novara e VCO "Piero Fornara": didattica@isrn.it
- Istituto Piemontese per la storia della Resistenza e della società contemporanea "Giorgio Agosti": enrica.bricchetto@istoreto.it
- Istituto per la storia della Resistenza e della società contemporanea nel Biellese, nel Vercellese, in Valsesia: istituto@istorbive.it

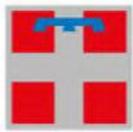
Gli Istituti possono prevedere momenti formativi destinati ai docenti ed agli studenti dei gruppi partecipanti secondo le modalità di cui all'art. 4 lett. e), sulle regole del Dibattito.

Art. 7 Valutazione attività formativa

Gli Istituti scolastici, nell'ambito della loro autonomia scolastica, possono riconoscere le attività progettuali per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento e/o per i Percorsi di educazione civica e/o per l'attribuzione di crediti formativi agli studenti partecipanti.

Art. 8 Requisiti

I lavori, di cui all'art. 4 lettere a), b), c) e d)



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

a) non devono:

- violare i diritti di proprietà intellettuale di terzi;
- violare i diritti di riservatezza (privacy) di terzi;

b) devono

- essere coerenti con le finalità dell'iniziativa, di cui all'art. 1;
- essere inviati entro il termine, di cui all'art. 5;
- essere coerenti con i contenuti, di cui all'art. 3;
- essere coerenti con le categorie di partecipazione, di cui all'art. 4.

Art. 9

Commissione esaminatrice (per i lavori di cui all'art. 4 lett. a), b), c), d)

I lavori, di cui all'art. 4 lettere a), b), c), d) saranno valutati da una Commissione, nominata dalla Responsabile della Direzione Segreteria Generale, Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del Consiglio regionale e composta da esperti di Storia contemporanea designati dagli Istituti storici della Resistenza del Piemonte e da un esperto di comunicazione del Consiglio regionale del Piemonte. Per ciascuna categoria di partecipazione prevista, la Commissione potrà essere integrata da un ulteriore esperto.

La Commissione esaminatrice è presieduta dalla Dirigente del Settore Organismi consultivi, Osservatori.

La Commissione esaminatrice individuerà i vincitori, in base alla categoria di partecipazione, nel numero di:

- a) minimo tre massimo sei gruppi;
- b) massimo quattro vincitori (singoli o gruppi)
- c) massimo un gruppo classe
- d) minimo due massimo tre gruppi.

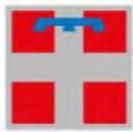
Il giudizio della Commissione esaminatrice è insindacabile.

Art. 10

Valutazione (per i lavori di cui all'art. 4 lett. a), b), c), d)

La Commissione di cui all'articolo 9, valuta i lavori, di cui all'articolo 4, lett. a), b), c), d), con un punteggio fino ad un massimo di 100, così suddiviso:

- fino a 30 punti per gli aspetti contenutistici (coerenza e correttezza del lavoro rispetto alla traccia, complesso delle argomentazioni svolte e articolazione del lavoro – tesi proposte, svolte e dimostrate);
- fino a 30 punti per gli aspetti formali e tecnici (impostazione del lavoro, veste grafica, padronanza della tecnica adottata);
- fino a 30 punti per gli aspetti metodologici (correttezza e verificabilità della ricerca storica, qualità e originalità del corredo bibliografico e delle fonti, congruenza e pertinenza di citazioni, riferimenti, prelievi di materiali saggistici e documentari);
- fino a 10 punti per l'originalità (novità e creatività nello sviluppo dell'argomento; capacità di presentare l'idea o il concetto in modo unico e innovativo)



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

- bonus da 1 a 5 punti per l'efficacia comunicativa.

Art. 11 **Giurie del Torneo di Dibattito** **(di cui all'articolo 4, lett. e)**

La Responsabile della Direzione Segreteria Generale, Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del Consiglio regionale forma ed approva l'elenco dei soggetti che faranno parte delle giurie, composto da:

- giornalisti del Consiglio regionale del Piemonte
- rappresentanti degli Istituti storici della Resistenza del Piemonte.
- docenti degli Istituti scolastici/Enti di formazione ammessi al Torneo di Dibattito.

Il numero dei componenti l'elenco potrà variare a seconda del numero dei gruppi ammessi al Torneo.

Ogni giuria è presieduta da:

1 docente esperto di Istituti scolastici/Enti di formazione ammessi al Torneo di Dibattito.

ed è composta da:

- 1 giornalista del Consiglio regionale del Piemonte
- 1 rappresentante degli Istituti storici della Resistenza del Piemonte.
- 1 docente di Istituti scolastici/Enti di formazione ammessi al Torneo di Dibattito.

Il docente con funzioni di Presidente della giuria della finale può essere individuato anche al di fuori dei docenti, le cui squadre sono state ammesse al Torneo.

Il Torneo si conclude individuando i vincitori nel numero massimo di due squadre.

Art. 12 **Premiazioni**

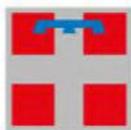
I vincitori saranno invitati dal Consiglio regionale del Piemonte alla XXXVII edizione del Salone internazionale del Libro di Torino.

I vincitori delle categorie, di cui all'art. 4 lettera a), b), d), e), accompagnati da un docente coordinatore (uno per Istituto scolastico/Ente di formazione, fatte salve le disposizioni normative in materia di viaggi di istruzione) e da un docente in rappresentanza di tutti gli Istituti storici della Resistenza del Piemonte, parteciperanno entro la fine dell'anno scolastico 2024/2025 ad uno dei viaggi studio nei luoghi della memoria in Italia o in Europa.

I vincitori della categoria, di cui all'art. 4 lettera c), parteciperanno a un percorso formativo e di accompagnamento alla realizzazione del soggetto proposto. Il promo verrà proiettato in occasione della premiazione al Salone del Libro.

Degli esiti del concorso verrà data notizia sul sito del Consiglio regionale del Piemonte, al seguente link:

www.cr.piemonte.it/storia



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE



comitato
RESISTENZA e
COSTITUZIONE

*Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione
dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana*

Art. 13 Comunicazione e diffusione

Il Consiglio regionale si riserva il diritto di utilizzare per i propri scopi istituzionali i lavori presentati, citandone la fonte, senza alcun onere ulteriore nei confronti dei vincitori, per tutte le attività di promozione dell'iniziativa sul proprio sito e sui propri canali social.

La finale del Torneo di Dibattito potrà essere registrata e trasmessa in streaming sul sito e sui canali social del Consiglio regionale.

Art. 14 Espressione del consenso

I dati personali forniti al momento dell'iscrizione, di cui all' art. 5 del presente bando, saranno raccolti per permettere le finalità di trattamento dichiarate nella piattaforma MOOn e nelle richieste di assistenza ad essa collegate.

I docenti devono raccogliere l'autorizzazione a che il minore venga ritratto, in foto e/o video, durante lo svolgimento di attività didattiche e progettuali organizzate dal Consiglio regionale del Piemonte, nonché alla diffusione di tali immagini sul sito internet istituzionale www.cr.piemonte.it e sui social media del Consiglio regionale nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate.

I docenti devono altresì raccogliere il consenso dei genitori/tutori alla partecipazione al viaggio studio nel caso in cui il minore che partecipa al concorso risulti vincitore. Il consenso è obbligatorio e l'eventuale rifiuto determina l'impossibilità da parte del Consiglio regionale del Piemonte di concedere la partecipazione, in caso di vincita, al suddetto viaggio studio.

Art. 15 Accettazione del regolamento

La partecipazione al Concorso è considerata quale accettazione integrale del presente regolamento.

Art. 16 Condizioni e tutela della privacy

Tutti i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Reg. UE 2016/679 e dal Dlgs 196/2003, come modificato e integrato dal Dlgs 101/2018, per lo svolgimento di tutte le funzioni istituzionali connesse al Concorso. La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti, anche su supporti informatici, al momento del contatto iniziale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio regionale del Piemonte. L'informativa completa è disponibile al seguente link:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali-la-partecipazione-bandi-concorsi-viaggi-studio>

Informazioni

Tutta la documentazione utile ai fini della partecipazione al presente Concorso è disponibile al seguente link:

<http://www.cr.piemonte.it/web/per-il-cittadino/spazio-ragazzi-2/concorsi>

In collaborazione con



**41° edizione bando di concorso
"Diventiamo cittadini europei"
rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di II grado del Piemonte
Anno scolastico 2024-2025**

**Art. 1
Finalità**

Il Consiglio regionale del Piemonte, tramite la Consulta regionale europea, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte (USR) e l'Istituto Universitario di Studi Europei (IUSE), bandisce la 41° edizione del Concorso "Diventiamo cittadini europei" per l'anno scolastico 2024-2025.

La finalità del concorso è quella di promuovere tra gli studenti l'identità europea e l'ampliamento della conoscenza dei diritti connessi alla cittadinanza europea.

**Art. 2
Destinatari**

Possono partecipare al concorso gli studenti delle classi degli Istituti di istruzione secondaria di II grado del Piemonte, coordinati da un docente, secondo le modalità previste per ciascuna categoria.

**Art. 3
Oggetto**

Il concorso consiste nello svolgimento di uno dei seguenti temi, secondo le modalità di partecipazione, di cui all'art. 4 lettere a), b) e c).

Traccia 1

Lo stato di diritto è uno dei valori dell'Unione europea. Che cosa significa per te "stato di diritto"?

Qual è il contributo dell'Unione europea alla tutela di questo valore?

Traccia 2

"L'Europa non potrà farsi in una sola volta, né sarà costruita tutta insieme; essa sorgerà da realizzazioni concrete che creino anzitutto una solidarietà di fatto".

Scegli un'immagine, un'idea, un evento o un personaggio al quale associ questa frase, tratta dalla Dichiarazione Schuman del 9 maggio 1950, e motiva la tua scelta.

Art. 4 **Categorie di partecipazione**

I gruppi di studenti sono chiamati a scegliere tra le seguenti categorie di partecipazione:

- a) **un elaborato scritto**, esclusivamente in formato .pdf, di lunghezza non superiore ai trentamila caratteri, battute e punteggiatura inclusi;
- b) **un video**, esclusivamente in formato .MP4, della durata non superiore a 3 minuti;
- c) **una Presentazione** in formato PowerPoint che può includere elementi grafici e multimediali.

Per tutte le categorie di cui alle lettere a), b) e c) è necessario redigere una relazione descrittiva, di massimo ottocento caratteri, e di predisporre una nota metodologica, bibliografica e sitografica, accompagnando l'indicazione bibliografica e gli eventuali link con una breve descrizione, utilizzando il **MODULO B**, il quale deve essere trasmesso esclusivamente in formato .pdf.

L'accuratezza della formulazione del **MODULO B**, a parità di punteggio, può costituire elemento discriminante ai fini della graduatoria finale.

Tutti i lavori possono essere svolti sia individualmente sia in gruppo, ciascuno composto da un minimo di 3 ad un massimo di 5 studenti.

È consentita la partecipazione ad una sola categoria.

Art. 5

Iscrizione e modalità di partecipazione

Per partecipare al concorso occorre iscriversi **entro e non oltre lunedì 28 ottobre 2024**, accedendo, tramite SPID, CIE o CNS, alla piattaforma MOOn attenendosi alle istruzioni operative, reperibili al link qui di seguito:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/assemblea/organi-istituzionali/comitati-e-consulte/consulta-regionale-europea>

Per completare l'iscrizione correttamente, si raccomanda di seguire le istruzioni all'interno della procedura Moon, allegando il **Modulo A** (Delega del Dirigente scolastico), e trasmesso in .pdf.

La scadenza di presentazione dei lavori è fissata entro e non oltre **mercoledì 19 febbraio 2025** e deve avvenire accedendo:

- 1) alla piattaforma PWIGO per il caricamento dei lavori e
- 2) alla piattaforma MOOn, utilizzata al momento dell'iscrizione, allegando il **MODULO B**, in .pdf, per la chiusura dell'istanza, così come specificato nelle istruzioni operative.

Il Settore competente concede un periodo di cinque giorni solari (con decorrenza dalla data di invio della richiesta di integrazione tramite la piattaforma MOOn) per la regolarizzazione formale delle istanze prive della documentazione richiesta e/o incomplete. Decorso inutilmente tale termine, l'istanza sarà respinta.

Tutte le comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso la piattaforma MOOn.

In caso di più lavori presentati dal medesimo Istituto o della stessa classe, è necessario procedere ad invii distinti.

Art. 6

Attività di formazione

Il Consiglio regionale del Piemonte, in collaborazione con l'Istituto Universitario di Studi Europei (IUSE) organizza entro il **mese di dicembre 2024** la 28° edizione del "Corso di aggiornamento per gli insegnanti", tenuto da docenti universitari e da esperti in tematiche europee, in presenza oppure online.

Il Consiglio regionale del Piemonte, in collaborazione con l'Istituto universitario di studi europei (IUSE) organizza inoltre per gli studenti specifici percorsi formativi, in presenza oppure online, tenuti da docenti universitari e da esperti in tematiche europee, entro il **mese di dicembre 2024**.

Art. 7

Valutazione attività formativa

Gli Istituti scolastici, nell'ambito della loro autonomia scolastica, possono riconoscere le attività progettuali per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento e/o per i Percorsi di educazione civica e/o per l'attribuzione di crediti formativi agli studenti partecipanti.

Art. 8

Requisiti

I lavori, di cui all'art. 4, non devono:

- violare i diritti di proprietà intellettuale di terzi;
- violare i diritti di riservatezza (privacy) di terzi;

devono:

- essere coerenti con le finalità dell'iniziativa di cui all'art. 1;
- essere inviati entro il termine di cui all'art. 5;
- essere coerenti con i contenuti di cui all'art. 3;
- essere coerenti con le categorie di partecipazione di cui all'art. 4.

Art. 9

Commissione esaminatrice

I lavori, di cui all'art. 4 lettere a), b) e c), saranno valutati da una Commissione, nominata dalla Responsabile della Direzione Segreteria Generale, Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del Consiglio regionale del Piemonte, e composta da docenti universitari esperti in tematiche europee designati dall'Istituto Universitario di Studi Europei (IUSE) e da un esperto di comunicazione del Consiglio regionale del Piemonte.

Per ciascuna categoria di partecipazione prevista, la Commissione potrà essere integrata da un ulteriore esperto.

La commissione esaminatrice è presieduta dalla Dirigente del Settore Organismi consultivi, Osservatori.

La commissione esaminatrice individuerà un numero **massimo di 30 studenti vincitori** di cui un minimo di tre e un massimo di 6 gruppi.

Il giudizio della Commissione esaminatrice è insindacabile.

Art. 10

Valutazione

La Commissione, di cui all'art. 9, valuta i lavori con un punteggio sino ad un massimo di 100, così suddiviso:

- fino a 40 punti per la pertinenza del lavoro alla traccia del concorso (aderenza e corrispondenza nel contenuto alle tematiche proposte);
- fino a 20 punti per la forma (scorrevolezza e linearità dei periodi; correttezza grammaticale e della punteggiatura; lessico appropriato e senza ripetizioni);
- fino a 15 punti per il metodo (appropriatezza nell'approccio dell'argomento; linearità e consequenzialità nell'articolazione dei contenuti);
- fino a 25 punti per l'originalità (novità e creatività nello sviluppo dell'argomento; capacità di presentare l'idea o il concetto in modo unico e innovativo; il lavoro dimostra un grado di creatività nella presentazione e nell'approccio al tema, anche utilizzando tecniche narrative ed espressive originali);

Bonus da 1 a 5 per l'efficacia comunicativa (capacità attrattiva e capacità di suscitare emozioni).

Art. 11 Premiazione

I vincitori saranno invitati dal Consiglio regionale del Piemonte alla XXXVII edizione del salone internazionale del libro di Torino.

I vincitori delle categorie, accompagnati da un docente coordinatore (uno per istituto scolastico, fatte salve le disposizioni normative in materia di viaggi di istruzione), parteciperanno entro la fine dell'anno scolastico 2024/2025 ad uno dei viaggi studio presso le sedi delle istituzioni europee.

Il Consiglio regionale del Piemonte si riserva la facoltà di individuare forme di premialità alternative.

Degli esiti del concorso verrà data notizia sul sito del Consiglio regionale del Piemonte, al seguente link:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/assemblea/organi-istituzionali/comitati-e-consulte/consulta-regionale-europea>

Art. 12 Comunicazione e diffusione

Il Consiglio regionale del Piemonte si riserva il diritto di utilizzare per i propri fini istituzionali i lavori presentati, citandone la fonte, senza alcun onere ulteriore nei confronti dei vincitori, per tutte le attività di promozione dell'iniziativa sul proprio sito e sui propri canali social.

Art. 13 Espressione del consenso

I dati personali forniti al momento dell'iscrizione, di cui all' art. 5 del presente bando, saranno raccolti per permettere le finalità di trattamento dichiarate nella piattaforma MOOn e nelle richieste di assistenza ad essa collegate.

I docenti devono raccogliere l'autorizzazione a che il minore venga ritratto, in foto e/o video, durante lo svolgimento di attività didattiche e progettuali

organizzate dal Consiglio regionale del Piemonte, nonché alla diffusione di tali immagini sul sito internet istituzionale www.cr.piemonte.it e sui social media del Consiglio regionale del Piemonte nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate.

I docenti devono altresì raccogliere il consenso dei genitori/tutori alla partecipazione al viaggio studio, nel caso in cui il minore che partecipa al concorso risulti vincitore. Il consenso è obbligatorio e l'eventuale rifiuto determina l'impossibilità da parte del Consiglio regionale del Piemonte di concedere la partecipazione, in caso di vincita, al suddetto viaggio studio.

Art. 14

Accettazione del regolamento

La partecipazione al Concorso è considerata quale accettazione integrale del presente regolamento.

Art. 15

Condizioni e tutela della privacy

Tutti i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Reg. UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse al progetto. La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti, anche su supporti informatici, al momento del contatto iniziale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio regionale del Piemonte. L'informativa completa è disponibile al seguente link:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali-la-partecipazione-bandi-concorsi-viaggi-studio>

Informazioni

Tutta la documentazione utile ai fini della partecipazione al presente bando è disponibile sul sito del Consiglio regionale del Piemonte, al seguente link:

<http://www.cr.piemonte.it/web/per-il-cittadino/spazio-ragazzi-2/concorsi>



Consulta regionale europea

In collaborazione con



Via Alfieri, 15 - 10121 Torino • Tel. 011.57577026
consulta.europea@cr.piemonte.it

www.cr.piemonte.it



8° edizione del bando di concorso

“Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte”

rivolto agli Istituti di istruzione secondaria di II grado del Piemonte

Anno scolastico 2024-2025

Art. 1

Finalità

Il Consiglio regionale del Piemonte, in collaborazione con l'Ufficio scolastico Regionale per il Piemonte (USR), bandisce la 8° edizione del concorso “Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte” per l'anno scolastico 2024-2025.

La finalità del Progetto è educare e formare gli studenti per farne gli “Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte”; gli studenti che rivestiranno tale status trasmetteranno agli altri studenti le conoscenze acquisite nelle tematiche promosse dal Consiglio regionale attraverso il metodo di “educazione tra pari” e di “apprendimento cooperativo”.

Art. 2

Destinatari

Possono partecipare al concorso gli studenti delle classi degli Istituti d'istruzione secondaria di II grado del Piemonte, coordinati da un docente.

Art. 3

Oggetto

Il concorso consiste nello svolgimento di uno dei seguenti temi, secondo le modalità di partecipazione, di cui all'art. 4 lettere a), b), c):

1. Cultura della legalità e dell'uso corretto e responsabile del denaro, in coerenza con le finalità istituzionali dell'Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento con particolare riguardo alla prevenzione del gioco d'azzardo patologico e di altri reati connessi ad un uso non corretto del denaro come il sovraindebitamento e l'usura;
2. Promozione, secondo le finalità degli Stati generali per la prevenzione e il benessere, della cultura della salute e della sensibilizzazione dei giovani sull'importanza di fare prevenzione e di adottare scelte e comportamenti consapevoli per la propria salute e il proprio benessere futuro;
3. Ambiente e transizione digitale per continuare a puntare i riflettori sull'importanza del ruolo della gioventù europea nella costruzione di un futuro migliore;
4. Diritti umani e lotta contro ogni forma di discriminazione;
5. Contrasto al bullismo e al cyberbullismo.

Art. 4

Categorie di partecipazione

Le classi sono chiamate a scegliere tra le seguenti categorie di partecipazione:

- A) **un video** di durata massima di 3 minuti, in formato **.mp4**;
- B) **tre foto**, in formato **.jpeg** alla massima risoluzione;
- C) **una Presentazione** in formato PowerPoint che può includere elementi grafici e multimediali.

Per tutte le categorie di cui alle lettere a), b) e c) è necessario redigere una relazione descrittiva, di massimo ottocento caratteri, e di predisporre una nota metodologica, bibliografica e sitografica, accompagnando l'indicazione bibliografica e gli eventuali link con una breve descrizione, utilizzando il **MODULO B**, il quale deve essere trasmesso esclusivamente in formato .pdf.

È consentita la partecipazione ad una sola categoria.

Art. 5

Iscrizione e modalità di partecipazione

Per partecipare al concorso occorre iscriversi entro e non oltre **lunedì 28 ottobre 2024**, accedendo, tramite SPID, CIE o CNS, alla piattaforma MOOn, attenendosi alle istruzioni operative reperibili al link qui di seguito:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/il-cittadino/visite-ed-eventi/spazio-ragazzi/ambasciatori-del-consiglio-regionale-del-piemonte>

Per completare l'iscrizione correttamente, si raccomanda di seguire le istruzioni all'interno della procedura, allegando il **Modulo A** (Delega del Dirigente scolastico), e trasmesso in pdf.

La scadenza di presentazione dei lavori è fissata entro e non oltre mercoledì 19 febbraio 2025 e deve avvenire accedendo:

- 1) alla piattaforma PWIGO per il caricamento dei lavori e
- 2) alla piattaforma MOOn, utilizzata al momento dell'iscrizione, allegando il Modulo B in pdf, per la chiusura dell'istanza, così come specificato nelle istruzioni operative.

Il Settore competente concede un periodo di cinque giorni solari (con decorrenza dalla data di invio della richiesta d'integrazione tramite la piattaforma MOOn) per la regolarizzazione formale delle istanze prive della documentazione richiesta o incomplete. Decorso inutilmente tale termine, l'istanza sarà respinta.

Tutte le comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso la piattaforma MOOn. In caso di più classi del medesimo Istituto è necessario procedere ad invii distinti (uno per ciascuna classe).

Art. 6

Attività di formazione

Il Consiglio regionale del Piemonte, in collaborazione con docenti universitari, funzionari dell'Ente ed esperti nelle tematiche oggetto del concorso, organizza specifici incontri formativi e di confronto per gli studenti e i docenti coordinatori, **entro il mese di dicembre 2024**. Gli incontri formativi si svolgeranno in presenza o in modalità on line.

Tutte le classi partecipanti saranno coinvolte negli eventi e nelle iniziative (convegni, seminari, tavole rotonde) promosse dal Consiglio regionale del Piemonte durante l'anno scolastico 2024-2025.

L'istituto scolastico, nell'ambito dell'attività didattica, può inoltre prevedere momenti di restituzione, tenuti dai nuovi Ambasciatori del Consiglio regionale del Piemonte, agli altri studenti dell'Istituto di appartenenza, entro la fine dell'anno scolastico.

Art. 7

Valutazione attività formativa

Gli Istituti scolastici, nell'ambito della loro autonomia scolastica, possono riconoscere le attività progettuali per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento e/o per i Percorsi di educazione civica e/o per l'attribuzione di crediti formativi agli studenti partecipanti.

Art. 8

Requisiti

I lavori di cui all'art. 4 lettere a), b) e c), non devono:

- violare i diritti di proprietà intellettuale di terzi;
- violare i diritti di riservatezza (privacy) di terzi;

devono:

- essere coerenti con le finalità dell'iniziativa di cui all'art.1;
- essere inviati entro il termine di cui all'art. 5;
- essere coerenti con i contenuti di cui all'art. 3;
- essere coerenti con le categorie di partecipazione di cui all'art. 4.

Art. 9

Commissione esaminatrice

I lavori di cui all'art. 4 lettere a), b) e c) sono valutati da una Commissione nominata dalla Responsabile della Direzione Segreteria generale, Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del Consiglio regionale del Piemonte, composta da 3 funzionari esperti della medesima Direzione e presieduta dalla Responsabile del Settore Organismi consultivi, Osservatori.

Per ciascuna categoria di partecipazione prevista, la Commissione potrà essere integrata da un ulteriore esperto.

La Commissione esaminatrice verifica la coerenza del lavoro alla tematica di cui all'art. 3, e, in caso positivo, lo ammette alla valutazione.

Il giudizio della Commissione esaminatrice è insindacabile.

Art. 10

Valutazione

La Commissione valuta i lavori fino a un punteggio massimo di 100 e predispose una graduatoria di merito, che terrà conto dei seguenti criteri:

- fino a 20 punti per la pertinenza dell'elaborato alle tematiche definite all'art. 2;
- fino a 20 punti per la capacità attrattiva del video o della foto;
- fino a 20 punti per la capacità del video o della foto di suscitare emozioni;
- fino a 20 punti per le modalità tecniche di realizzazione dell'opera;
- fino a 20 punti per l'originalità (novità e creatività nello sviluppo dell'argomento; capacità di presentare l'idea o il concetto in modo unico e innovativo; il lavoro dimostra un grado di creatività nella presentazione e nell'approccio al tema, anche utilizzando tecniche narrative ed espressive originali);

Art. 11

Riconoscimento e Premiazione

Gli studenti, i cui lavori sono dichiarati idonei, sono insigniti del titolo di Ambasciatore del Consiglio regionale del Piemonte e saranno invitati dal Consiglio regionale del Piemonte alla XXXVII edizione del Salone internazionale del Libro di Torino.

Gli studenti della prima classe classificata, risultata vincitrice ai sensi della graduatoria di cui all'art. 10, accompagnati da un insegnante coordinatore, parteciperanno entro la fine dell'anno scolastico 2024-2025 ad un viaggio studio presso le Istituzioni nazionali.

Il Consiglio regionale si riserva la facoltà di individuare forme di premialità alternative.

Degli esiti del concorso verrà data notizia sul sito istituzionale del Consiglio regionale del Piemonte.

Art. 12

Comunicazione e diffusione

Il Consiglio regionale del Piemonte si riserva il diritto di utilizzare per i propri fini istituzionali i lavori presentati, citandone la fonte, senza alcun onere nei confronti dei vincitori, per tutte le attività di promozione dell'iniziativa sul proprio sito e sui propri canali social.

Art. 13

Espressione del consenso

I dati personali forniti al momento dell'iscrizione sulla piattaforma MOOn, di cui all' art. 5 del presente Bando, saranno raccolti per permettere le finalità di trattamento dichiarate nella suddetta piattaforma e nelle richieste di assistenza ad essa collegate.

I docenti dovranno raccogliere l'autorizzazione a che il minore venga ritratto, in foto e/o video, durante lo svolgimento di attività didattiche e progettuali organizzate dal Consiglio regionale del Piemonte, nonché la diffusione di tali immagini sul sito internet istituzionale www.cr.piemonte.it e sui social media nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate.

I docenti dovranno altresì raccogliere il consenso dei genitori/tutori alla partecipazione al viaggio studio nel caso in cui il minore che partecipa al concorso risulti vincitore. Il consenso è obbligatorio e l'eventuale rifiuto determina l'impossibilità da parte del Consiglio regionale del Piemonte di concedere la partecipazione al suddetto viaggio studio, in caso di vincita.

Art. 14

Accettazione del regolamento

La partecipazione al Progetto è considerata accettazione integrale del presente regolamento.

Art. 15

Condizioni e tutela della privacy

Tutti i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Reg. UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal Dlgs. 101/2018, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse al Progetto. La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti, anche su supporti informatici, al momento del contatto iniziale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio regionale del Piemonte. Si prega di prendere visione dell'informativa completa al seguente link:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali-la-partecipazione-bandi-concorsi-viaggi-studio>

Informazioni

Tutta la documentazione utile ai fini della partecipazione al presente Progetto è disponibile sul sito del Consiglio regionale del Piemonte al seguente link:

<http://www.cr.piemonte.it/web/per-il-cittadino/spazio-ragazzi-2/concorsi>

In collaborazione con



Ufficio di Presidenza

Delibera n. 155/2024 - Cl. 1.17.12.4

Oggetto DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. STATI GENERALI PER LA PREVENZIONE E IL BENESSERE. PROSECUZIONE ATTIVITÀ E MISSIONE. (MA)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. STATI GENERALI PER LA PREVENZIONE E IL BENESSERE. PROSECUZIONE ATTIVITÀ E MISSIONE. (MA)

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere al fine di costituire un luogo di confronto con le realtà piemontesi che operano nel campo della prevenzione;

Preso atto che l'istituzione di tale organismo è stata volta a promuovere l'importanza di corretti stili di vita e a migliorare le condizioni di benessere della collettività, tenuto conto del progressivo invecchiamento della popolazione;

Considerato che i temi sopracitati sono stati centrali nell'attività di comunicazione istituzionale del Consiglio regionale del Piemonte e che gli Stati generali hanno promosso iniziative a favore delle campagne di prevenzione in occasione delle giornate previste annualmente su tali tematiche;

Rilevato che nell'ambito degli Stati generali per la prevenzione e il benessere si è proceduto alla creazione di una prima rete con diverse associazioni senza scopo di lucro e fondazioni che operano nel campo della prevenzione, al fine di elaborare azioni e proposte a sostegno della salute e del benessere;

Rilevato inoltre che gli Stati generali per la prevenzione e il benessere si sono impegnati a sostenere progetti volti a promuovere l'adozione di stili di vita corretti e salutari, rivolti a tutta la popolazione, che si sono concretizzati in incontri formativi, iniziative sportive, conferenze e seminari tematici con ricadute anche sul territorio;

Ritenuto pertanto opportuno di dare continuità alla missione degli Stati generali e alle relative iniziative sopracitate;

Considerato in particolare di rivolgere l'attenzione alla sensibilizzazione dei giovani circa la scelta di stili di vita consapevoli, che possono risultare fattori determinanti per la propria crescita psico-fisica;

Ritenuto quindi di promuovere e sostenere le iniziative che favoriscono il dialogo e il confronto tra discipline che operano a favore del benessere delle persone, nella sopracitata accezione, con particolare riferimento ai giovani;

Rilevato, pertanto, come la sensibilizzazione all'adozione di comportamenti virtuosi debba continuare ad essere uno dei cardini dell'azione degli Stati generali per la prevenzione e il benessere;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di proseguire, anche nel corso della XII legislatura, le attività e la missione degli Stati generali per la prevenzione e il benessere, promuovendo e sostenendo le iniziative che favoriscono dialogo e confronto tra discipline che operano a favore del benessere della persona, nella sua accezione più ampia, con particolare riferimento ai giovani e al loro percorso di crescita;
2. di individuare nella prevenzione, nel benessere e nell'educazione ai corretti stili di vita uno degli assi portanti dell'attività di comunicazione istituzionale del Consiglio regionale.

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 156/2024 - Cl. 1.7

Oggetto ASSEGNAZIONE DELEGHE AI COMPONENTI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA AI SENSI DELL'ART. 9, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO INTERNO DEL CONSIGLIO REGIONALE. (AMP/AB)

Seduta n. 22

L'anno 2024, il giorno 2 agosto alle ore 12.10 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente GRAGLIA, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO.

Non sono presenti: il Consigliere Segretario CERA.

A relazione del Presidente NICCO

ASSEGNAZIONE DELEGHE AI COMPONENTI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA AI SENSI DELL'ART. 9, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO INTERNO DEL CONSIGLIO REGIONALE. (AMP/AB)

Premesso che ai sensi dell'art. 9, comma 1 del Regolamento interno del Consiglio regionale, approvato con deliberazione C.R. n. 269-33786 del 24 luglio 2009, da ultimo modificata con deliberazione C.R. n. 73-10869 del 7 luglio 2020, *"l'Ufficio di Presidenza, con propria deliberazione, delega ai componenti*

dell'Ufficio stesso la cura di specifici settori e l'esercizio dei compiti preparatori ed esecutivi relativamente alle attribuzioni di cui all'articolo 10";

Preso atto che con DCR 22 luglio 2024, n. 11-16168 l'Assemblea consiliare ha eletto i seguenti componenti dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale: Presidente Davide Nicco; Vice Presidenti Francesco Graglia e Domenico Ravetti; Consiglieri Segretari Fabio Carosso, Mario Salvatore Castello e Valentina Cera;

Considerato quindi che occorre procedere all'assegnazione delle suddette deleghe;

L'Ufficio di Presidenza, all'***unanimità dei presenti***,

D E L I B E R A

di approvare la ripartizione degli incarichi, fra i membri dell'Ufficio di Presidenza, così come risulta dall'**allegato** elenco.

ATTRIBUZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA E DELEGHE

Giunte e commissioni consiliari

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Commissione nomine	Presidente NICCO
Giunta per il regolamento	Presidente NICCO

Organismi consultivi, comitati e osservatori

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione Repubblicana	Vicepresidente RAVETTI
Comitato regionale per i diritti umani e civili	Consigliere segretario CASTELLO
Consulta regionale europea	Vicepresidente GRAGLIA
Forum regionale dei giovani	Consigliera Segretaria CERA
Consulta femminile regionale del Piemonte: rapporti con la presidenza	Consigliera Segretaria CERA
Consulta delle Elette del Piemonte: rapporti con la presidenza	Consigliera Segretaria CERA
Osservatorio regionale sui fenomeni di usura estorsione e sovraindebitamento	Presidente NICCO
Comitato di solidarietà della Regione Piemonte	Presidente NICCO
Stati generali per la prevenzione e il benessere	Consigliere Segretario CAROSSO

Altri organi istituzionali

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Consiglio delle autonomie locali	Consigliere segretario CAROSSO
Commissione di garanzia	Presidente NICCO
Rapporti con Difensore civico della Regione Piemonte, Garante regionale delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza in Piemonte e Garante dei diritti degli animali	Consigliere Segretario CASTELLO
Co.re.com.	Consigliere Segretario CASTELLO
Associazione ex-consiglieri: rapporti con la Presidenza	Presidente NICCO

Altre Istituzioni ed Enti

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Associazione italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE)	Presidente NICCO
Conferenza dei Presidenti dei Consigli regionali	Presidente NICCO

Attuazione dell'autonomia funzionale e contabile dell'Assemblea

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Bilancio del Consiglio	Consigliere Segretario CAROSSO
Personale e organizzazione	Presidente NICCO
Patrimonio, uffici e sedi	Consigliere Segretario CAROSSO
Sistema informativo	Consigliere Segretario CASTELLO
Biblioteca, sistema documentario dell'Assemblea, visite guidate e sportello al cittadino.	Presidente NICCO

Attività legislativa

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Rapporti con le commissioni	Presidente NICCO
Qualità della legislazione, riordino della normativa vigente e valutazione delle politiche pubbliche	Presidente NICCO
Ricevibilità e ammissibilità degli istituti di partecipazione popolare e degli enti locali	Vicepresidente GRAGLIA
Incarichi e consulenze per gli Organi di direzione politica	Consigliere Segretario CASTELLO

Status

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Status membri del Consiglio regionale (prerogative, garanzia dell'esercizio dei diritti, trattamento indennitario)	Presidente NICCO
Rapporti con i gruppi consiliari (costituzione e modifica dei gruppi, supporto alla loro attività)	Presidente NICCO

Gestione delle sedute consiliari e sicurezza

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Sicurezza	Presidente NICCO
Mantenimento dell'ordine in Aula e nelle sedi consiliari	Consigliere Segretario CAROSSO, Consigliere Segretario CASTELLO e Consigliera Segretaria CERA
Votazioni, processi verbali e resocontazione d'Aula	Consigliere Segretario CAROSSO, Consigliere Segretario CASTELLO e Consigliera Segretaria CERA

Informazione, comunicazione e relazioni esterne

	DELEGHE XII LEGISLATURA
Rapporti con gli organi di informazione	Presidente NICCO
Comunicazione e informazione dell'attività consiliare	Presidente NICCO
Iniziative e manifestazioni	Presidente NICCO, Vicepresidente GRAGLIA, Vicepresidente RAVETTI, Consigliere Segretario CAROSSO, Consigliere Segretario CASTELLO e Consigliera Segretaria CERA